

龙港市国企采购 公开招标文件

项目名称：龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目

采购方式：公开招标（线上电子招投标）

采购人：龙港市润城商贸有限公司

联系人：杨女士

代理机构：浙江鼎力工程项目管理有限公司

联系人：陈女士

联系电话：15968744226

备案机构：龙港市润城商贸有限公司监管部

二〇二四年十一月

浙江鼎力工程项目管理有限公司关于龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目采购的公开招标公告

项目概况

本招标项目龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目的潜在投标人应在乐采云平台 (<https://www.lecaiyun.com>) 获取(下载)招标文件,并于 2024 年 月 日 09:30 (北京时间)前递交(上传)投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: LGCG2024

项目名称: 龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目

采购方式: 公开招标(非政府采购)

资金来源: 自筹资金

预算金额: 年承销费率不高于发行额的 0.1% (10BP)

最高限价: 年承销费率不高于发行额的 0.1% (10BP)

采购需求: 龙港市润城商贸有限公司拟发行规模不超过人民币 8 亿元公司债券, 拟定期限不超过 5 年。

标项一:

标项名称: 龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目

数量: 1

预算金额: 年承销费率不高于发行额的 0.1% (10BP)

简要规格描述: 详见采购招标文件

备注:

合同履行期限: 按采购文件执行

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

(一) 投标人参加国有企业采购活动应当具备下列条件:

1. 具有独立承担民事责任的能力;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术、售后保障等能力;
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录、严重失信行为和行贿记录。

6. 法律、行政法规规定的其他条件。

(二) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的国企采购活动；

(三) 本项目的特定资格要求：具有《证券承销业务许可证》；

(四) 本项目不接受联合体投标；

三、获取招标文件

时间：/至 2024 年 月 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：（1）乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）；（2）供应商网上报名操作指南：“乐采云平台-办事指南-省采中心-网上报名”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bs_other/2018-03-30/12002.html）。

方式：潜在供应商登陆乐采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本费；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”或直接下载招标文件浏览）。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 月 日 09:30（北京时间）

投标地点（网址）：投标人通过“乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）”实行在线投标响应（在投标截止时间止，供应商须准时登录“乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）”在线响应投标）；

开标时间：2024 年 月 日 09:30（北京时间）

开评标地点（网址）：投标人通过“乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）”实行在线投标响应。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、质疑：供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限

届满之日为准)起7个工作日内,对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑,对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在5个工作日内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内以采购人或代理机构为对象依法向人民法院提起诉讼。

2、提交方式:详见招标文件,并电话告知采购人、代理机构。

3、本项目为龙港市国企采购,如与相关规定不一致以本采购文件为准。

七、对本次采购提出询问、质疑,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称:龙港市润城商贸有限公司

地址:温州市龙港市松涛嘉园15幢111室

传真:/

项目联系人(询问):吴女士

项目联系方式(询问):15869461818

2. 采购代理机构信息

名称:浙江鼎力工程项目管理有限公司

地址:温州市龙湾区蒲州街道汤车路55号汤锦园商业办公楼1号楼20层

传真:/

项目联系人(询问):陈女士

项目联系方式(询问):15968744226

质疑联系人:王先生

质疑联系方式:15868725861

3. 国企采购监督管理部门

名称:龙港市润城商贸有限公司监管部

联系人:吴女士

监督投诉电话:15869461818

若对项目采购电子交易系统操作有疑问,可登录乐采云(<https://www.lecaiyn.com>),点击右侧咨询小采,获取采小蜜智能服务管家帮助,或拨打乐采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

投标邀请（通知）书

浙江鼎力工程项目管理有限公司对龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目进行公开招标，我们现通知贵公司（企业）参加投标，并请按招标文件的要求认真准备好投标文件，按时线上参加投标。

采购编号	LGCG2024
采购内容	龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目
资金来源	自筹资金
采购方式	公开招标（电子交易）
预算金额	本项目采购预算金额人民币：年承销费率不高于发行额的 0.1%（10BP） 最高限价人民币：年承销费率不高于发行额的 0.1%（10BP），如果所有供应商的报价均超出采购预算或最高限价，该标段采购作流（废）标处理。如果仅仅某个（些）供应商的报价超出采购预算或最高限价，则该标段供应商作无效标处理。
确定成交供应商办法	综合评分法
本次项目采购属性	服务类
报价有效期	90 日历天（自招标文件递交截止日起计算）
投标文件递交平台与招标平台	乐采云平台（ https://www.lecaiyun.com ）
投标文件递交截止时间与招标开始时间	2024 年 月 日 09 时 30 分（北京时间）
投标文件的编制	供应商应先安装“乐彩云电子交易客户端”和申领“CA 数字证书”，并按照本采购文件和“乐采云平台”的要求，通过“乐彩云电子交易客户端”编制并加密响应文件。
投标文件的签章	电子签章（招标文件里要求盖公章使用电子签章）。
投标文件的形式	电子响应文件（包括《电子加密响应文件》和《备份响应文件》，在响应文件编制完成后同时生成）；

	<p>(1) 《电子加密响应文件》是指通过“乐彩云电子交易客户端”完成响应文件编制后生成并加密的数据电文形式的响应文件。</p> <p>(2) 《备份响应文件》是指与《电子加密响应文件》同时生成的数据电文形式的电子文件（备份响应文件），其他方式编制的备份响应文件视为无效备份响应文件。</p>
<p>投标文件份数</p>	<p>(1) 《电子加密响应文件》：在线上传递交。</p> <p>(2) 《备份响应文件》：密封包装后（EMS 邮寄形式）投标截止时间前递交或邮寄、数量一份（收件地址：温州市龙湾区蒲州街道汤车路55号汤锦园商业办公楼1号楼20层，陈女士收，邮编325000，电话15968744226）。投标供应商需自行考虑/承担邮寄运输过程中运输耗时间及其他不可预测风险，建议在投标截止时前2天送达至代理公司，避免逾期递交（不做强制要求）；中标单位需在中标后提供纸质投标文件正本1份，副本4份；</p>
<p>响应文件的上传和递交</p>	<p>(1) 《电子加密响应文件》的上传、递交：</p> <p>a. 投标供应商应在投标截止时间前将《电子加密响应文件》成功上传递交至“乐采云平台”，否则投标无效。</p> <p>b. 《电子加密响应文件》成功上传递交后，供应商可自行打印投标文件接收回执。</p> <p>(2) 《备份响应文件》的密封包装、递交：</p> <p>a. 投标供应商在“乐采云平台”完成《电子加密响应文件》的上传递交后，还可以人工递交或（EMS 邮寄形式）在投标截止时间前递交以U盘存储的《备份响应文件》（一份）；</p> <p>b. 《备份响应文件》应当密封包装，并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。没有密封包装或者逾期邮寄送达至指定地点的《备份响应文件》将不予接收；</p> <p>c. 投标供应商可以不提供“备份投标文件”。未提供“备份投标文件”的投标供应商自行承担“电子加密投标文件”解密失败造成的投标无效的后果。</p> <p>d. 通过“乐采云平台”成功上传递交的《电子加密响应文件》已按时解密的，《备份响应文件》自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了《备份响应文件》而未将《电子加密响应文件》成功上传至“乐采云平台”的，投标无效。</p>

<p>电子加密投标文件的解密和异常情况处理</p>	<p>(1) 开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出《电子加密响应文件》的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后按乐采云规定时间内自行完成《电子加密响应文件》的在线解密。</p> <p>(2) 通过“乐采云平台”成功上传递交的《电子加密投标文件》无法按时解密，投标供应商如递交了《备份投标文件》的，以《备份投标文件》为依据（由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将《备份投标文件》上传至《乐采云平台》，上传成功后，《电子加密投标文件》自动失效），否则视为投标文件撤回，放弃投标。</p> <p>(3) 投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“乐采云平台”的，投标无效。</p>
<p>质疑时间及事项</p>	<p>(1) 供应商认为采购文件、采购过程和成交、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。</p> <p>(2) 采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。评标小组应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。</p> <p>(3) 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向人民法院提起诉讼。</p> <p>(4) 要求投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p>
<p>信用记录</p>	<p>采购组织机构将统一通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商信用记录，对供应商信用记录进行甄别。凡是不符合规定条件的供应商，一律拒绝其参加本次采购活动。相关处理办法如下：</p> <p>(1) 投标截止时间前发现供应商存在上述“被拒绝情形”的，拒绝其报名登记。</p>

	<p>(2) 投标截止时间后、采购结果公告前发现供应商存在上述“被拒绝情形”的，对其递交的投标文件（响应文件）作无效标处理。</p> <p>(3) 采购结果公告后（合同签订前）发现中标单位存在上述“被拒绝情形”的，取消其中标资格。</p> <p>(4) “被拒绝情形”是指列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的情形。</p> <p>(5) 查询工作由采购组织机构（采购人或采购代理机构）统一进行，并以统一记录的形式留存备案。</p>
备注	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在线投标时如遇平台操作/技术问题详询乐采云客服 95763。 2. 投标截止时间后，供应商登录乐采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起规定时间内，否则视为放弃投标。 3. 所有开标流程，均在线上完成，请各供应商务必不要离开电脑太久，并留意手机短信。（请提前检查“乐采云”内，关于“项目采购”的岗位权限是否已勾选上。如有问题，请致电 95763） 4. 供应商无须到开标现场，只需自备电脑在规定时间内进行在线解密文件即可。 5. 本招标文件的解释权归采购代理机构与采购人所有。 6. 如遇“乐采云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。 7. 中标后，供应商应按采购人要求提供与投标文件相同的纸质文件一正四副，具体份数按采购人要求提供。
特别说明	<p>如遇“乐采云平台”对系统调整的，按调整后执行，供应商需自行关注网站平台，代理机构或采购人不再另行通知。</p> <p>招标代理服务费：2 万元，由中标人支付；招标代理服务费包含在投标总价中。</p>

采购文件目录

第一部分、项目简介.....	
第二部分、采购内容及技术要求.....	
第三部分、供应商须知.....	
一、说明.....	
二、供应商资格要求.....	
三、招标文件.....	
四、投标文件.....	
五、投标文件的递交.....	
六、开标和评标.....	
七、授予合同.....	
第四部分、合同格式（参考）.....	
第五部分、投标文件格式.....	
1、“商务报价文件”格式	
2、“技术资信部分”格式	
第六部分、评审办法.....	

注：采购文件中有的条款及要求以加粗、加下划线或符号★、▲的形式强调，这些特别强调的条款及内容有些是重要条款，供应商对重要条款的响应程度将作为评审工作的主要依据之

一。

第一部分 项目简介

浙江鼎力工程项目管理有限公司受龙港市润城商贸有限公司委托，以公开招标方式采购龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目，本次招标资金已经落实。

我们热情欢迎有关公司（企业）前来进行投标。

第二部分 采购内容及技术要求

一、总则

1. 供应商必须对所投所有服务或货物进行报价，否则按无效投标处理；
2. 本技术规范要求提出的是最低限度的基本技术要求，并未对所有技术细节作出规定，供应商应提供符合本技术要求和国家标准、行业标准的优质货物。
3. 供应商货物或服务与本技术要求不一致时，供应商应在投标文件中予以说明，并由评标委员会鉴定供应商产品能否达到要求。如供应商没有在投标文件中提出异议，则视为供应商提供的货物完全按照本采购文件要求，并在合同验收时按采购文件要求验收。
4. 本采购文件中涉及的货币金额均以人民币为单位计算。

二、采购内容及技术要求

（一）采购人基本情况

龙港市润城商贸有限公司（以下简称“公司”）于 2023 年在龙港市注册成立，注册资本：10000 万元人民币，统一社会信用代码：91330383MACTDHDX52，注册地址：浙江省温州市龙港市松涛嘉园 15 幢 111 室，由龙港市城市建设发展集团有限公司持股 100%，实际控制人为龙港市财政局。

（二）服务要求、质量和标准

1. 前期阶段

承销商应按相关规定进行充分尽职调查，收集公司资料，设计详尽的公司债券发行方案，包括但不限于发行期限、保障措施、发行时间安排、募投项目设计、发行建议等，并负责协调各中介机构制定完善的公司债券申报材料。

2. 材料申报阶段

承销商负责公司债券申请交易所批复。

3. 发行阶段

承销商需与龙港市润城商贸有限公司签订余额包销协议，按照规定的发行方案、发行额及

发行条件，积极寻找合格投资者，在约定期限内完成当期债券销售工作。

4. 发行完毕后，承销商负责协助公司及时完成备案及后续管理工作。

5. 其他工作。与公司债券发行、发行后存续期内相关的其他专业服务。

6. 时间要求

(1) 承销商应按照同发行人、相关中介机构确定的工作时间表时限要求，科学合理安排材料准备、材料申报事项，及时取得交易所批复；

(2) 根据发行人的需求及市场情况，及时启动债券发行和销售工作。

(三) 服务内容

承销商应完成本次债券发行须完成的全部工作，主要包括但不限于以下内容：

1. 根据发行人提出的目标，设计融资方案并协调会计师事务所、律师事务所等中介机构的相关工作。

2. 协助发行人完成全部债券发行申报文件及有关审批程序，包括但不限于主管机关要求申报的文件、债券销售推介材料以及交易流通申请材料。

3. 通过询价及预销售工作促使发行人获得合理的发行利率。

4. 债券存续期内协助发行人完成信息披露和本息偿付工作。

5. 其他与本次债券发行相关的工作。

(四) 项目要素

1. 发行主体：龙港市润城商贸有限公司；

2. 债券品种：非公开发行公司债券；

3. 发行规模：不超过人民币8亿元（含8亿元），一次或分批发行；

4. 债券发行期限：不超过5年期（含5年期），按年付息，到期一次还本；

4. 发行方式：非公开发行；

5. 募集资金用途：主要用于龙港市润城商贸有限公司偿还公司有息债务和/或补充流动资金；

6. 年承销费率：不高于发行额的0.1%（10BP）；

7. 承销方式：采取余额包销的方式承销；

三、承销费说明

1、本项目要求投标供应商年承销费率进行报价，年承销费率在合同执行过程中是不变的；

2、承销费用为**承销费=实际发行规模×中标承销费率×发行期限计算**，按实际发行额结算，费用包括服务所需的完成发债准备工作、制作申报材料并上报、与主管部门的沟通、完成债券的成功发行与销售、后期的支持与服务等以及因此产生的税费、服务费、利润及完成合同所需的所有除不可抗力之外的风险、责任等全部费用；

3、招标人不接受任何选择报价，只允许一个报价。

4、投标报价应包含采购代理服务费。

第三部分 供应商须知

一、说明

1、本项目为国企采购，参照相关规定执行，如与相关规定不一致以本采购文件为准。

2、供应商必须根据自己的技术和商务优势对此项目的各标段全部内容进行投标，不得只投其中一部分内容，只对部分内容进行报价的供应商将按无效投标处理。

3、无论投标过程中的作法和结果如何，供应商自行承担投标活动中所发生的全部费用。采购人有权选择成交供应商的供货和服务范围。

4、本次采购商务报价文件与技术资信文件分别评审，评标委员会首先评审供应商技术资信部分，技术资信部分无效的供应商不进入商务报价评审。**要求供应商技术资信部分的投标文件（含资信与服务）中不得含本项目承销费报价，否则做无效投标处理。**

5、供应商须自行现场勘察，以求得准确的报价依据。供应商须自行考虑投标报价的风险。

6、评标时通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录对供应商进行信用甄别，对不符合规定条件的供应商，拒绝其参与本次采购活动，其投标文件（响应文件）按无效标处理。

7、供应商法定代表人或负责人或实际控制人是同一人，法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系，法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系，法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系，法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得同时参加本次采购活动，否则所有关联供应商/供应商均按无效供应商处理。

8、电子交易平台运营机构（指乐采云平台），以及与该机构有直接控股或者管理关系可能影响采购公正性的任何单位和个人，不得在该平台进行的采购项目电子交易中投标、响应和代理采购项目。

二、供应商资格条件

按招标公告要求

三、招标文件

1.1、招标文件发放

1.1.1、本项目招标文件实行“乐采云平台”在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“乐采云平台”的账号注册；

1.1.2、获取地点：（1）乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）；

1.1.3、获取方式：潜在供应商登陆乐采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本

费；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”或直接下载招标文件浏览）；

1.1.4、提示：招标公告附件内的招标文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“乐采云平台”完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。

1.2、招标文件约束力

▲供应商一旦获取本招标文件并参加投标，即被认为接受了本招标文件中所有条款和规定。

2、招标文件的澄清

2.1 供应商对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要与采购人进行技术交流，可用书面形式（包括信函、传真，下同）通知招标代理机构，但通知不得迟于规定的质疑时间前使招标代理机构收到，招标代理机构将采用书面形式予以答复。如有必要，可将不说明来源的答复发给各有关供应商。

2.2 供应商一旦参与本次采购活动，即被视为接受了本招标文件的所有内容，如有任何异议，均已在澄清截止时间前提出。

3、招标文件的修改

3.1 在投标截止时间前，招标人或代理机构有权修改招标文件，并以书面形式通知供应商。补充文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。

3.2 为使供应商有足够的时间按招标文件要求修正投标文件，招标人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更通知供应商。

四、投标文件

1、投标文件

1.1 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件及招标服务技术规格要求，详细编制投标文件。并对招标文件的要求做出实质上响应。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的条款没有重大偏离的投标。未实质上响应的投标文件将被拒绝，但允许投标服务在基本满足招标设备技术要求的前提下出现的微小差异。

1.2 供应商必须按招标文件的要求提供相关技术参数、资料，包括采用的计量单位，并保证投标文件的正确性和真实性，法定代表人授权委托书应由法定代表人签字授权，投标文件全部内容应保持一致，否则可能导致不利于其投标的评定甚至被拒绝。技术和商务如有偏离均应填写偏离表。

1.3 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件，所有文件资料必须是针对本次投标。不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

2、投标文件的组成

本项目通过“乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）”实行在线投标响应（电子投

标)。供应商应通过“乐彩云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“乐采云平台”的要求编制并加密投标文件。

投标文件（包含电子投标文件和备份投标文件）由资格证明文件、技术资信标和商务标部分三部分组成，其中电子投标文件中所须加盖投标单位公章部分均采用 CA 签章。技术资信部分（含资信与服务）不得含报价，否则投标文件将否决。投标供应商应当按照以下内容及顺序在“乐彩云电子交易客户端”编制投标文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

2、投标文件的组成

A、▲资格证明文件（资格审查不符合或未按要求提供，将否决投标处理）

序号	项目
(1)	供应商参与采购活动投标资格声明（即附件一所有内容）
(2)	法定代表人授权委托书或法定代表人声明书（附件二） 投标人代表为授权委托书的，提供法定代表人授权委托书。
(3)	本项目的特定资格要求：具有《证券承销业务许可证》
(4)	供应商营业执照、税务登记证或三（五）证合一营业执照（扫描件加盖电子签章） 金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）【或省级机构（一级机构），如无明确确定为省级机构（一级机构）需提供证明】授权文件或能够提供房产证或其他有效财产证明材料（在投标文件中提供相关材料），证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加采购活动，由单位负责人签署相关文件材料；

B、商务报价部分组成

- 1) 开标一览表（附件三）

C、技术资信部分组成

- 1) 投标函（附件四）；
- 2) 商务偏离表、技术偏离表（附件五）；
- 4) 投标供应商情况声明（附件六）；
- 5) 供应商相关资质、资信或信用证书（扫描件加盖电子签章）；
- 6) 供应商是否在2023年6月证监会公布的证券公司白名单证明；
- 7) 供应商2023年证券公司分类评级结果，提供证明材料或盖章说明；
- 8) 供应商2023年末净资产规模证明；
- 9) 供应商2023年全国范围内公司债券承销金额规模；
- 10) 供应商2023年浙江省全口径债券承销金额规模；
- 11) 供应商2021-2023年全国取消及推迟发行的公司债券的只数；

- 12) 供应商2021-2023年主承销（含联主）债券违约数量；
- 13) 供应商对本次债券设计的完备的发行方案（格式自拟）；
- 14) 供应商对本次债券派出的项目团队情况（格式自拟）；
- 15) 根据招标文件中的采购内容与技术要求及评审办法等编写及需要提供的其它文件和资料；

16) 供应商认为需要提供的文件和资料。

3、投标内容填写说明

3.1、投标文件编制

1) 本项目通过“乐采云平台（<https://www.lecaiyun.com>）”实行在线投标响应（电子投标）。供应商应通过“乐彩云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“乐采云平台”的要求编制并加密投标文件。未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收。

2) 投标供应商应当按照本章节“投标文件组成”规定的内容及顺序在“乐彩云电子交易客户端”编制投标文件。其中《资信技术响应文件》中不得出现本项目投标报价，如因供应商原因提前泄露投标报价，是供应商的责任。

3) 本文件《第五部分 应提交的有关格式范例》中有提供格式的，投标供应商须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第五部分 应提交的有关格式范例》未提供格式的，请各投标单位自行拟定格式，并按招标文件要求进行电子签章（电子公章），否则视为未提供。

4) 投标文件内容不完整、编排混乱、未设置评审关联点或设置错误评审关联点导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标供应商的责任。

5) 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标供应商负责。

6) 投标供应商没有按照本章节“投标文件组成”要求提供全部资料，或者没有仔细阅读招标文件，或者没有对招标文件在各方面的要求作出实质性响应是投标供应商的风险，由此造成的一切后果由投标供应商自行承担。

7) 投标文件所提供的相关材料的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。投标文件内容无法阅读、识别和判断的，视为未提供。

8) 投标文件的容量大小须符合电子交易平台规定。

9) 供应商在使用电子交易平台进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

3.2 投标文件的签章

1) 招标文件中要求公章签章，统一为电子签章（电子公章）。

2) 资格响应文件、商务技术响应文件、报价要求响应文件封面应由投标供应商法定代表人或其授权代表签字（或盖章），并加盖投标供应商电子签章（电子公章）。

3) 供应商应使用“乐彩云电子交易客户端”进行的电子签章并进行加密的投标文件，加密的投标文件中的电子公章款式是否跟实际公章一致，都是有效签章。

4) 投标文件应使用电子交易平台 CA 数字证书进行电子签章。电子交易平台 CA 数字证书仅限于本单位在电子交易活动中使用，不得转让和出借。申领流程：乐彩云平台-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程。电子签章操作指南详见乐彩云平台---服务中心--帮助文档--项目采购--电子招投标--《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》。

3.3 投标文件的形式

1) 投标文件的形式：见《投标通知书》；

2) “电子加密投标文件”：“电子加密投标文件”是指通过“乐彩云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

3) “备份投标文件”：“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效的“备份投标文件”。通过电子交易平台成功上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。备份投标文件不是投标备选方案。

4) **本项目实行电子交易。电子交易平台为乐彩云平台。供应商应通过电子交易平台实行在线投标响应。**

4、投标报价

(1) 本项目要求投标单位按承销费率进行报价。

(2) 供应商应提供对采购人最优惠的投标报价。供应商必须按开标一览表（统一格式）的内容填写报价及其他事项。

(3) ▲承销费率不得大于0.1%（10BP），否则投标报价无效。

(4) 采购人要求分类报价是为了方便评标，但在任何情况下不限制采购人以其认为最合适的条款、条件签订合同的权利。

(5) 供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整的要求，将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

(6) 最低报价不能作为中标的保证。

(7) 本项目只允许唯一报价，如出现有选择性报价，作无效标处理。

5、采购人要求分类报价是为了方便评标，但在任何情况下不限制采购人以其认为最合适的条款签订合同的权利。

6、投标文件的有效期

6.1 自开标日起 90 天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

6.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

6.3 同意延长有效期的供应商不能修改投标文件。

7、投标文件的签署和份数

7.1 投标文件的签章：

- 1) 投标文件的签章：见《投标通知(邀请)书》；
- 2) 电子签章操作指南详见《供应商项目采购-电子招投标操作指南》。

7.2 投标文件的份数

- 1) “电子加密投标文件”：在线上传递交（一份）。
- 2) “备份投标文件”：密封包装后（如采用邮寄方式建议用 EMS 邮寄或顺丰邮寄形式）投标截止时间前 2 天递交（一份），以签收时间为准。（收件地址：温州市龙湾区蒲州街道汤车路 55 号汤锦园商业办公楼 1 号楼 20 层，陈女士收，邮编 325000，电话 15968744226）。

8、投标文件的修改和撤回

供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“乐采云平台”将予以拒收。投标截止时间后，投标供应商不得撤回、修改《投标文件》。

五、投标文件的密封与递交

1、投标文件的上传与递交

- (1) “电子加密投标文件”的上传、递交：
 - a. 投标供应商应在投标截止时间前将“电子加密投标文件”成功上传递交至“乐采云平台”，否则投标无效。

- b. “电子加密投标文件”成功上传递交后，供应商可自行打印投标文件接收回执。

- (2) “备份投标文件”的密封包装、递交：

- a. 投标供应商在“乐采云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（如采用邮寄方式建议用 EMS 邮寄或顺丰邮寄形式）在投标截止时间前递交以介质(U 盘)存储的“备份投标文件”（一份）；

- b. “备份投标文件”应当密封包装，并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。没有密封包装或者逾期送达至投标地点的“备份投标文件”将不予接收；

- c. 通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“乐采云平台”的，投标无效。

2、投标截止时间

- 2.1 投标文件必须在投标文件递交截止时间前成功上传递交至“乐采云平台”，否则投标

无效。

2.2 采购机构如因故推迟投标截止时间，应通知所有供应商。在这种情况下，供应商的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

六、开标和评标

1、开标

1.1、采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“乐采云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。

2、开标准备

2.1 开标的准备工作由采购组织机构负责落实；

2.2 采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“乐采云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加开标的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

3、开标流程（两阶段）

3.1 开标第一阶段

（1）向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按电子加密投标文件【开始解密】通知规定的时间**30分钟**内自行进行投标文件解密。投标供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将备份投标文件上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

（2）投标文件解密结束，通过邮件形式发送各供应商组织签署《国企采购活动现场确认声明书》；

（3）开启投标文件，进入资格审查；

（4）开启资格审查通过的投标供应商的商务技术响应文件进入符合性审查、商务技术评审；

（5）第一阶段开标结束。

备注：开标的第一阶段，评标小组将依法对投标供应商的资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作，具体见本章节“投标供应商资格审查”相关规定。

3.2 开标第二阶段

（1）符合性审查、商务技术评审结束后，举行开标第二阶段会议。首先通过发送邮件形式公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供

应商的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

(2) 开启符合性审查、商务技术评审有效投标供应商的《报价响应文件》，通过发送邮件形式公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商通过发送邮件形式签字确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(3) 评审结束后，通过发送邮件形式公布中标（成交）候选供应商名单及采购人最终确定中标或成交供应商名单的时间和公告方式等。

特别说明：如遇“乐采云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

4、投标供应商资格审查

4.1 开标第一阶段，评标小组首先依法对各投标供应商的资格进行审查，审查各投标供应商的资格是否满足招标文件的要求。评标小组对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

4.2 投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合招标文件规定的“投标供应商资格要求”的，评标小组将对其作资格审查不通过处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。对未通过资格审查的供应商，采购人或采购机构通过电子邮件的形式告知其未通过的原因。

4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的，相关投标供应商均作资格无效处理。

4.4 合格供应商不足 3 家的，不再评标。

5、评标

（一）评审工作的组织

采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据相关规定履行职责。

（二）评标委员会的组建

1) 评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员包括采购人代表和评审专家，成员人数为五人或以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

2) 评标委员会成员名单在评审结果（采购结果）公告前保密。

（三）评标委员会的职责

评标委员会负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

(四) 评审原则

1、评审原则：评标委员会按照客观、公正、审慎、择优的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2、评审工作将依据招标文件、投标文件及招标文件中事先已列明的内容进行（如现场方案讲解、演示等）。

(五) 评审意见的争议处理

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

(六) 评委纪律

评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触，不得出现《浙江省政府采购活动现场组织管理办法》中规定的其他禁止行为。

(七) 评审流程及内容

本项目具体的评审事务由评标委员会负责，评审流程及内容如下：

1 评审前准备

1.1 由评审专家推选评审小组组长，采购人代表不得担任评审小组组长。

1.2 由评审小组组长（评标委员会主任委员）召集所有评委成员阅读招标文件及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目基本情况、采购需求、合同主要条款、投标文件无效情形、评审办法、评审标准，以及其他与评审有关的内容。

2 投标文件的初步审查、符合性审查

对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行初步审查，审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求。

2.1 评标委员会首先对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行符合性审查，审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求（实质性响应的投标文件是指投标文件符合招标文件规定的实质性内容、条件和规定），经评标委员会认定后作无效标处理。

2.1.1 投标人未提供有效的资质证书、营业执照及其年检合格材料等材料的复印件；

2.1.2 投标文件对招标文件有关服务期限、投标有效期等实质性内容未作出响应。

3 投标文件的澄清、说明或补正

3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式（或通过“乐采云平台”在线询标）的形式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 30 分钟。

3.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面（或通过“乐采云平台”在线答复）形式提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4 投标文件的错误修正

4.1 投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.2 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(八) 投标文件有下列情况之一者将视为无效：

1、商务、技术文件符合性审查中，存在下列情形之一的，经评标委员会认定后作无效标处理：

- (1) 投标文件未有效授权，法定代表人授权委托书等填写不完整或有涂改的；
- (2) 投标文件没有对本招标文件作出实质性响应的，或不满足（不响应）本招标文件中同时标注“▲”及下划线的的实质性要求条款的，或存在招标文件中明确规定的其他无效标情形的；
- (3) 投标文件存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- (4) 仅提交“备份投标文件”的；
- (5) 文件组成内容不齐全，本招标文件规定必须提供而未提供的（属于资格审查范围的除外）；
- (6) 投标文件标注的响应或偏离情况与事实不符，或提供了虚假材料的；
- (7) 不响应或擅自改变本招标文件要求或投标文件有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 参加同一合同项下采购活动的不同供应商之间存在利害关系并且存在影响采购公平竞争行为的；
- (9) 违反国家或政府部门相关法律、法规、文件规定的。

2、报价文件符合性审查中，存在下列情形之一的，经评标委员会认定后作无效标处理：

(1) 投标文件没有对本招标文件作出实质性响应的，或不满足（不响应）本招标文件中同时标“▲”及下划线的实质性要求条款的，或存在招标文件中明确规定的其他无效标情形的；

(2) 投标文件存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

(3) 未按照招标文件标明的币种报价的，或者投标报价涵盖的内容不符合招标文件要求的；

(4) 投标报价具有选择性，唱标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）后价格不一致的；

(5) 投标报价超过或最高限价的；

(6) 仅提交“备份投标文件”的；

(7) 投标文件标注的响应或偏离情况与事实不符，或提供了虚假材料的；

(8) 不响应或擅自改变本招标文件要求或投标文件有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 评审委员会认为供应商报价明显低于其他合格供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标或者无效响应处理；

(10) 违反国家或政府部门相关法律、法规、文件规定的。

(九) 投标文件的评估、比较、评分

1、评标委员会应当按照招标文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员将独立对每个供应商的投标文件进行评价，并汇总每个供应商的得分。

2、对采购组织机构工作人员汇总的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在畸高、畸低（其总评分偏离平均分 30%以上的）情形的，评审小组组长（评标委员会主任委员）应提醒相关评审人员当场改正或书面说明理由，拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

(十) 修改评审结果

1、评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

(1) 分值汇总计算错误的；

(2) 分项评分超出评分标准范围的；

(3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

(4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

2、评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会将当场修改评标结果，并在评标报告中记载。

(十一) 供应商排序及推荐中标（成交）候选供应商

评标委员会根据以下规定确定供应商排名并推荐中标（成交）候选供应商。

1、评标委员会根据各投标供应商的综合得分（商务技术分与报价得分之和）从高到低依次进行排名排序。特殊情形按以下原则处理：

（1）综合得分相同的，按投标报价低的优先原则确定排名；

（2）综合得分和投标报价均相同的，按技术资信得分从高到低确定排名；

（3）综合得分、投标报价和技术资信得分均相同的由评标委员会全体成员记名投票按少数服从多数的原则确定排名。

2、根据最终得分排序，通过书面评审报告的形式，向采购人推荐排名第一的投标供应商为中标（成交）候选供应商。

（十二）起草、签署评审报告

评审结束后，评标委员会将通过“乐采云平台”起草评审报告，评标委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

（十三）评标办法：见招标文件“第六部分 评标办法”

（十四）评标内容的保密

1、公开开标后，直到宣布中标单位止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

2、在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及确定中标人过程中，供应商对招标人、招标代理机构和评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消资格。

（十五）废标

在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足 3 家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）报价均超过最高限价，不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

（十六）可中止电子交易活动的情形

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4、病毒发作导致不能进行正常操作的；

5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

七、授予合同

1、决标

评标结束后，评标委员会按照招标文件确定的评标办法，根据采购人授权确定中标供应商。

2、中标通知书

2.1、招标机构在乐彩云平台和龙港市公共资源交易中心网站上公告中标结果，公告期限为1个工作日。

2.2、中标供应商须在**中标结果公告后5日内**主动联系采购机构领取中标通知书，中标通知书对采购人和中标供应商具有法律约束力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标的，应当承担法律责任。

3、评标委员会对未中标的供应商不作落标原因解释。

4、签订合同

4.1、中标供应商**领取中标通知书后7天内**到采购人处与采购人签订合同。中标供应商未经采购人许可，在规定时间内未到采购人处与采购人签订合同，则视为拒签合同。

4.2、招标文件、中标供应商的投标文件及投标修改文件、评标过程中有关澄清文件及经双方签字的询标纪要（承诺）和中标通知书均作为合同附件。

4.3 拒签合同的责任

中标供应商接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同，以投标违约处理，赔偿采购人由此造成的直接经济损失；采购人重新组织招标的，所需费用由原中标供应商承担。采购人无故不与供应商签订合同的应当承担相应的法律责任。

第四部分、合同格式（参考）

本合同仅为样稿，最终稿由双方协商后确定

协议编号：

甲方：龙港市润城商贸有限公司

乙方(主承销商)：

签订协议地点：

鉴于：

甲方同意乙方作为_____。

乙方接受聘请，愿意为甲方提供服务。

根据《民法典》以及其他有关法律法规，甲、乙双方根据平等互利、诚实信用的原则，经友好协商，达成本合同。

第一条 本次债券

- 1.1 发行规模：不超过人民币8亿元（含8亿元）
- 1.2 债券期限：不超过5年期（含5年期）。
- 1.3 债券票面金额及发行价格：100元，按面值发行

本条所述之本次债券信息仅供说明之用，对各方在本协议项下权利、义务不构成任何影响。本次债券项下每期债券具体信息以最终公布的每期债券募集说明书和/或发行公告中所披露的信息为准。

第二条 承销责任

- 2.1 主承销商应当根据本次债券发行需要，就本次债券的发行向发行人承担相应的承销责任。
- 2.2 作为主承销商，_____负责本次债券的申报材料制作、发行和挂牌转让申请协调、簿记发行（如涉及）等工作。
- 2.3 发行人确认，在主承销商按照本协议第三条的规定将有关募集款项划付至发行人收款账户后，主承销商的承销义务和责任即告终止。但主承销商在本协议项下的其他义务和责任并不因此而终止。

第三条 募集款项的划付

- 3.1 由主承销商指定收款账户，按本协议的约定统一收缴投资者认缴的本次债券募集款项。
主承销商应在发行结束后的_____个工作日内，将扣除承销费用后的募集款项净额全部划至发行人开立的募集资金监管账户，该账户开立后，发行人应书面将账户信息通知簿记管理人，该书面通知应由发行人法定代表人或其授权人签字或签章并加盖发行人公章，或在募集资金三方监管协议中明确该募集资金账户具体信息。

3.2 主承销商在按照本协议第 3.1 款规定划款的同日，应将划款凭证的复印件送交发行人。

3.3 如因发行人募集资金专户未及时开立或发生变更等原因导致募集款项净额划款延迟，主承销商免于承担违约金并不承担因此造成的发行人利息损失或其他一切损失。

第四条 与本次债券有关的费用

4.1 承销费用

4.1.1 作为主承销商向发行人提供本次债券的承销服务及履行其他本协议项下的服务的对价，发行人应向主承销商支付承销费用。本次债券的承销费用总额=本次债券实际发行总额×年承销费率×债券期限，其中承销年化费率为_____%（本次债券实际发行总额以发行结果公告为准，本协议如无特别约定的，则费用为含税价格）。

4.1.2 主承销商申报材料编制费用、除主承销商外其他承销商的分销费用等其他费用均包含在上述承销费用内，发行人不再支付其他费用。

4.2 承销费用支付

4.2.1 本次承销费用在主承销商向发行人划付全部募集款项之时，由主承销商先行从募集款项中一次性扣除收取。

4.2.2 如本次债券分期发行的，承销费由主承销商从每期债券募集资金总额中按期分别扣收。承销费不因债券存续期内行权等事宜而发生变化。

4.2.3 主承销商应自发行结束之日起_____个工作日内向发行人提供承销费发票，该等发票应当包括主承销商自身向发行人提供的与其收取的承销费用相等、抬头为发行人的发票。

4.3 后续服务费用

发行人应自行承担本次债券登记托管费、本次债券挂牌转让的有关未预见费用、本次债券存续期内发生的与本次债券有关的付息及兑付手续费以及制作、刊登付息及兑付公告所产生的费用。

4.4 其他费用

主承销商项目人员在执行项目过程中（包括存续期管理期间）所发生的差旅费用由发行人负责，包括食宿、交通等。

4.5 中介机构的费用及其他费用

发行人应自行承担本次债券发行推介所产生的费用和开支、为本次债券发行刊登有关公告的费用、制作、刊登中期报告、年度报告所产生的费用，以及发行人为本次发行聘请的发行人律师、会计师、评级公司等中介机构而产生的所有费用和开支。

第五条 发行人的权利义务

5.1 发行人应配合主承销商为债券发行进行的尽职调查工作。

5.2 发行人发行本次债券后，将严格按照经批准的募集资金用途使用本次募集款项。

5.3 发行人将及时向有关主管机关和有关证券交易场所报送法律、法规和有关证券交易场所的交易规则规定的发行及交易流通文件。

5.4 发行人应在接到与本次发行及交易流通有关的主管机关发出的发行文件或对其进行的修改或补充已经被批准或生效的通知时，立即告知主承销商并提供该等通知相应的复印件；发行人应在接到上述部门关于暂停使用发行文件、暂停发售本次债券或要求对发行文件进行修改或补充的通知

后，立即通知主承销商。

5.5 本次债券挂牌转让流通首日前的任何时候，如果发行人了解到任何将使其在本协议中作出的声明、保证或承诺存在错误或者变得不真实或不正确，应立即通知主承销商，并按主承销商的合理要求，采取必要措施予以补救或予以公布。

第六条 主承销商的权利义务

6.1 主承销商应根据有关要求对本协议项下债券发行进行尽职调查，并有权要求发行人、增信机构（如有）提供发行所需的各类材料，包括但不限于公司经营、财务、法律状况及评级的文件、资料和数据。

6.2 主承销商有义务按时、足额向发行人划付募集资金。

6.3 应发行人要求，主承销商应向发行人提供本次债券发行总体方案的建议书，配合完成募集说明书及其摘要的起草和其他本次发行有关的文件。

6.4 主承销商有义务协助发行人开展债券发行文件的申报、托管登记工作和争取挂牌转让申请工作。

第七条 违约责任

本协议各方应根据本协议的有关规定按时划拨款项，包括但不限于本协议第三条项下的全部募集款项净额及本协议第四条项下的承销费用。违约方应就逾期未划部分按每日万分之二向收款一方支付违约金，还应继续履行付款义务。

第八条 保密

任何一方曾向或可能需向另一方透露有关其各自业务、财务状况及其他保密事项的保密与专有资料。除其他有关保密协议另有规定外，接受上述所有资料（包括书面资料和非书面资料，以下称“保密资料”）的每一方应当：

8.1 对上述保密资料予以保密；

8.2 除对因履行其工作职责而需知道上述保密资料的本方雇员外，不向任何人或实体透露上述保密资料。

第九条 适用法律和管辖权

9.1 本协议受中国法律管辖，并按中国法律解释。

9.2 任何因本协议引起的或与本协议有关的争议或纠纷均应由各方友好协商解决。本协议任何一方认为协商不足以解决前述争议与纠纷的，均有权向发行人所在地人民法院提起诉讼。

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签章）：

签订时间：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签章）：

签订时间：

第五部分 投标文件格式

附件一：

（一）证书

（1）供应商营业执照、税务登记证或三（五）证合一营业执照（扫描件加盖电子签章）

金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）【或省级机构（一级机构），如无明确确定为省级机构（一级机构）需提供证明】授权文件或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料（在投标文件中提供相关材料），证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加采购活动，由单位负责人签署相关文件材料；

（2）《证券承销业务许可证》（扫描并加盖电子签章）

（二）关于具备采购资格的承诺函

龙港市润城商贸有限公司：

我单位就龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目承诺具备下列条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术、售后保障等能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录、严重失信行为和行贿记录。
6. 法律、行政法规规定的其他条件。
7. 我方郑重承诺，我方与参加本次项目同一合同项下采购活动的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者直接控股、管理关系。

如有虚假，采购人可取消我单位任何资格（投标/中标/签订合同），我单位对此无任何异议。

特此承诺！

注：（1）参加采购活动的时间是指供应商参加本项目的采购活动时间为准（具体以投标截止时间为准）。

（2）本承诺函必须提供。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

（三）投标供应商没有失信记录承诺函

龙港市润城商贸有限公司：

我公司郑重承诺：到本项目投标截止时间为止，我公司未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。如有隐瞒，愿承担一切责任。

特此承诺！

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(四) 近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

龙港市润城商贸有限公司：

我单位参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因被列为失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件而被限制参加政府采购，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形），特此声明。若在本次采购活动过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。

我单位及法定代表人参加本次采购活动前三年内不存在行贿犯罪档案记录，若在本次采购活动过程中发现我单位及人员隐瞒事实，存在行贿犯罪档案记录，我单位将无条件退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附件二、法定代表人授权委托书：

(2-1) 法定代表人声明书

（采购人名称）：

本人（法定代表人（法定负责人）姓名）为（投标人全称）的法定代表人。我公司参加贵处组织的（招标项目名称、招标编号）的招标活动，由我本人全权代表我方处理招标活动中的一切事宜。联系方式如下：

手机号码：

联系邮箱：

详细通讯地址：

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证影印件或复印件

(2-2) 法定代表人授权委托书

（采购人名称）：

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（授权代表姓名）为我公司法定代表人授权代表，参加贵处组织的（招标项目名称，括号中填写项目编号、标段）投标，全权处理本次招投标活动中的一切事宜，我承认授权代表全权代表我所签署的本项目的投标文件的内容。

授权代表无转授权，特此授权

投标单位：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托日期：____年____月____日

授权代表身份证影印件或复印件

附件三、开标一览表：

开标一览表

项目编号：

项目名称	投标报价（年承销费率报价）	备注 （年承销费率折算成 BP）
龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目	_____%/年	计：____ BP/年

注：

1. 承销费用为承销费=实际发行规模×中标承销费率×发行期限计算，按实际发行额结算，费用包括服务所需的完成发债准备工作、制作申报材料并上报、与主管部门的沟通、完成债券的成功发行与销售、后期的支持与服务等以及因此产生的税费、服务费、利润及完成合同所需的所有除不可抗力之外的风险、责任等全部费用；
2. 投标报价应包括采购代理服务费用。
3. ▲不提供此表格将被视为没有实质性响应采购文件要求，作无效标处理。
4. ▲年承销费率最高限价为 0.1%（即 10BP），超过最高限价的，作无效标处理。

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件四、投标函：

投 标 函

龙港市润城商贸有限公司、浙江鼎力工程项目管理有限公司：

（供应商全称）授权（授权代表名称）（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的（招标项目名称）（括号内填投标编号、标段）招标的有关活动，并对项目（招标项目名称）进行投标。为此：

- 1、提供供应商须知规定的全部投标文件。
- 2、保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。
- 3、保证忠实地执行采购人、中标人双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。
- 4、我方承诺在合同生效后按采购文件规定提供服务。

5、供应商已详细审查全部招标文件，包括招标文件补充文件（如果有的话）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。如果招标文件有相互矛盾之处，我方同意按采购人的理解处理。

6、利益冲突：近三年内直至目前，我公司与本项目的采购人、招标代理机构没有任何的隶属关系。

7、我公司没有被浙江省财政厅、温州市财政局及本项目所在地的政府采购管理部门限制参加投标。

8、愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

9、本投标自开标之日起120天内有效。

10、与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

注：未按照本投标响应函要求填报的将被视为非实质性响应，从而可能导致该投标文件被拒绝。

附件五、商务偏离表和技术偏离表：

商务偏离表

序 号	内 容	招标文件规范要求	投标响应文件对应规范	备 注

注：供应商须如实填写上表，没有填写此表或未提供视为完全响应招标文件要求。

供应商全称（盖公章）：

技术偏离表

序 号	内 容	招标文件规范要求	投标响应文件对应规范	备 注

注：供应商须如实填写上表，没有填写此表或未提供视为完全响应招标文件要求。

供应商全称（盖公章）：

附件六、投标供应商情况声明：

投标供应商情况声明

1. 名称及概况：

(1) 投标供应商名称：

(2) 总部地址：

传真/电话号码：

(3) 成立或注册日期：

(4) 实收资本：

(5) 近期资产负债表（到_____年____月____日止）

1) 固定资产：

2) 流动资产：

3) 长期负债：

4) 流动负债：

5) 净值：

(6) 主要负责人姓名：

2. 企业规模：

3. 企业人员情况：

职工（在职）人数_____人，其中技术人员_____人，

4. 近三年的年营业总额

5. 我单位近三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此承诺。若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

兹证明上述声明是真实、正确的、并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

电子邮件：

附件七、

国企采购活动现场确认声明书

浙江鼎力工程项目管理有限公司：

本人_____（授权代表姓名），经由_____（单位）_____（法定代表人姓名）合法授权参加龙港市润城商贸有限公司 2024 年发行公司债券项目（编号：__）国企采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 不存在利害关系 存在下列利害关系_____：

A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系

D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 与 _____（供应商名称）之间存在下列利害关系_____：

A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50% 以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）：

年 月 日

注：投标响应文件解密结束后，各供应商组织签署《采购活动现场确认声明书》，并在 30 分钟内以扫描件方式发送至代理机构邮箱：497618394@qq.com。

第六部分 评审办法

一、 评标原则

为最大限度地保护当事人的权益，评标委员会应严格按照招标文件的技术、商务要求，对投标文件进行综合分析、对比、评价，编制评标报告。评标人员必须严格遵守保密规定，不得泄漏评标的有关情况，不得索贿受贿，不得接受吃请和礼品，不得参加影响公正评标的有关活动。投标人不得以任何方式干扰招投标工作的进行，一经发现其投标文件将被拒绝。对落标单位，评标委员会不作任何落标解释。

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则推荐备选中标人。

二、 评标组织

评标工作由采购机构组建的评标委员会负责，评标过程由有关部门负责指导监督。评标委员会由采购人的代表和有关专家组成，成员人数为五人或五人以上单数。

三、 评标办法

1、采用技术资信标合格通过后的综合评分法（百分制法），即投标人最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照本评标方法的各项评分标准对其技术资信标进行综合评审。并最终根据各技术资信标合格投标人的技术资信标和商务标的合计得分由高到低确定中标候选人。

2、开标后，评标委员会首先对投标人资格性检查进行初审，初审合格后由评标委员会进行符合性检查，凡投标书实质性内容和格式严重不符合有关规定或不响应招标文件要求者，经评标委员会认定作为无效投标，予以废除，不再进入后续评审。对投标文件中含义不明确，同类问题表达不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明和纠正应当采用书面形式，由其授权代表人签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质内容。投标人做出书面答复作为投标书的补充文件。

3、评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将会作为无效投标处理。

评分细则

一、商务报价分（20分）

评标基准价的计算：年承销费率商务报价得分以 BP 为单位进行计算，有效投标报价单位≤5家时，以有效投标报价的算术平均值为评标基准价；有效投标报价单位>5家时，以所有有效投标报价去掉一个最高价和最低价的算数平均值作为评标基准价；

报价得分计算时将承销费率折算成 BP，以便于计算。

(1) 投标报价=评标基准价时，得满 20 分；

(2) 投标报价>评标基准价时，投标报价每高于评标基准价 1 个 BP，扣 0.5 分

投标报价<评标基准价时，投标报价每低于评标基准价 1 个 BP，扣 0.3 分；

(3) 以上报价得分四舍五入，保留小数点后二位，报价得分最低为 0 分。

如 A=投标报价 B=评标基准价

当 A>B 时，报价得分=30-(A-B)*0.5

当 A<B 时，报价得分=30-(B-A)*0.3

2、本次采购预算为年承销费率不高于发行额的 0.1%（10BP），如果供应商的报价均超出采购预算且采购人确认不能支付的情况，本项目做流（废）标处理。如果仅仅某些（个）供应商该投标报价超出采购预算的，则拒绝接受其投标报价，该供应商投标按无效投标处理。

3、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将会作为无效投标处理。

二、技术资信综合评分 80 分

序号	分值	评分目标	评分标准
1	5	白名单	根据最近一期（2023年6月）证监会公布的证券公司白名单，在白名单内的得5分，不在白名单内的不得分。若证券公司母公司在白名单内，视同子公司在白名单内。
2	5	分类评级	根据各证监局发布的2023年证券公司分类评级结果，评级为AA得5分，评级为A得3分，BBB及以下不得分；以各证监局发布的分类评级中对证券业务母子公司合并口径为依据，提供证明材料或盖章说明
3	5	资产规模	根据投标人2023年末净资产规模进行评分，700亿元及以上得5分，500亿元及以上得3分，300亿元及以上得1分，其他不得分。以证券业协会网站证券公司财务报告信息公示（ https://jg.sac.net.cn/financePublicityPub ）披露的年报数据为准；按证监会公布经营数据及分类评级中明确的母子公司合并口径为准。
4	5	公司债承销业绩	投标人2023年全国范围内公司债券承销金额规模，实际承销规模1000亿元及以上的得5分，500亿（含）至-1000亿（不含）得3分，300亿（含）-500亿（不含）得1分，其他不得分。wind查询路径：债券一级市场—承销统计——债券承销排名（wind口径），统计年度：2023年，

			机构类型：证券，债券分类（wind）：公司债，合并母子公司，联主实际比例，按实际承销金额（承销金额主承分摊后金额）为准。
5	10	浙江省承销业绩	投标人 2023 年浙江省全口径债券承销金额规模，实际承销规模 500 亿元及以上的得 10 分，400 亿（含）至 500 亿（不含）得 8 分，300 亿（含）-400 亿（不含）得 6 分，200 亿（含）-300 亿（不含）得 4 分，100 亿（不含）-200 亿（不含）得 2 分，其他不得分。wind 查询路径：债券一级市场—承销统计——债券承销排名（wind 口径），统计年度：2023 年，机构类型：证券，债券分类（wind）：全选，地域类型：浙江，合并母子公司，联主实际比例，按实际承销金额（承销金额主承分摊后金额）为准。
6	10	销售能力	投标人 2021-2023 年全国取消及推迟发行的公司债券的只数，15 单以内满分，超过 15 单的每多一单扣 1 分，扣完为止。wind 查询路径：债券一级市场——新券发行——推迟或取消发行债券——发生日期：2021 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日，债券类型：公司债券，按主承销商进行筛选，分别查询“推迟发行”及“取消发行”。
7	10	合规能力	证券公司主承销（含联主）债券违约数量（以 wind 债券专题-信用债研究-债券违约-违约债券报表-主承销商筛选为准、事件类型选全部、时间区间 2021 年 1 月 1 日-2023 年 12 月 31 日），违约债券数量在 3 只以内（含）得满分，超过 3 只的，每超过 1 只债券扣 2 分，扣完为止。
8	10	承销方案	根据投标人的承销方案与招标人的业务匹配程度、具体内容完整程度、工作进度安排、人员安排、沟通协调安排、具体细节安排及保密措施等进行综合打分。方案整体安排好得 8-10 分，较好得 6-7 分，一般得 3-5 分，较差得 0-2 分。得分按整数计。
9	10	项目团队	项目负责人 2023 年至今具有公司债券承销业绩的，有一只得 1 分，最高得 3 分（提供相关证明在投标文件中，例如 Wind 截图或募集书封面或主承声明签字页等，不提供不得分）
			项目团队成员具有注册会计师（CPA）或法律职业资格的，有一人得 1 分，满分 5 分（提供相关证书扫描件在投标文件中，不提供不得分）
			提供项目执行团队稳定性承诺的，得 2 分（格式自拟，自行承诺，不承诺不得分）
10	10	服务承诺	根据投标单位针对本项目提供的持续服务方案进行综合分析，从首次发债及后续信息披露、兑付、融资情况咨询、余额包销承诺等方面进行横向对比后酌打分，其中余额包销为必要项，否则为 0 分。优秀得 8-10 分；良好得 6-7 分；一般得 3-5 分；较差得 0-2 分。得分按整数计。
	80		

*1) 上表内公司债仅包括交易所审核发行的公司债券，不含可交债、可转债；2) 上表内主承销商口径均为包含联席主承销商或联席主承销商比例。

注：

1. 投标文件中提供了扫描件，而中标后发现弄虚作假的：（1）采购人有权拒绝与中标方签订合同，并追究其缔约过失责任；（2）违法违规的报监管部门查处；构成犯罪的依法追究刑事责任。

2. 所有的证书必须在有效期内，不在有效期内的不得分。

三、说明

1、每个供应商最终得分=技术资信部分分值（所有评标委员会成员打分的算术平均值）+商务报价部分分值。

2、评标委员会推荐得分最高的供应商为预中标供应商（如果得分相同则按报价从低到高顺序

依次推荐为预中标供应商)；如果得分相同，以报价低的优先；报价也相同，以抽签决定，并编写评审报告。

3、所有分值计算保留小数点后二位，小数点后三位四舍五入。

4、评标过程中遇到特殊情况，由评标委员会遵循公平、公正原则，采取投票方式按照少数服从多数原则决定。

参见本采购文件第三部分：“供应商须知”中的相关内容，未尽事宜按有关法律规定处理。