

龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程

招标编号：A3303831280000638001001

招  
标  
文  
件

招标人：龙港市新城建设发展有限公司

招标代理：浙江金穗工程项目管理有限公司

监督单位：龙港市自然资源与规划建设局

二〇二二年十月

# 目 录

第一章 招标公告.....	4
第二章 投标人须知.....	6
第三章 评标办法.....	29
第四章 合同条款及格式.....	39
第五章 工程量清单.....	128
第六章 图 纸.....	132
第七章 技术标准和要求.....	132
第八章 投标文件格式.....	133

## 招标时间安排表

招标文件获取开始时间	招标公告发布时间
招标文件获取截止时间	同投标截止时间
投标人提出澄清招标文件截止时间	2022年 月 日16 时 00 分
招标人发出招标文件澄清时间	2022 年 月 日 17 时 00 分
投标截止时间	2022 年 月 日 09 时 30 分
办理投标保证金截止时间	同投标截止时间(银行保函除外)

# 第一章 招标公告

招标编号：A3303831280000638001001

## 1. 招标条件

本招标项目龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程已由龙港市经济发展局（龙经发投（2020）45号）批准建设（项目代码2020-330383-78-01-123647），项目业主为龙港市新城建设发展有限公司，建设资金来源财政统筹，项目出资比例为100%，招标人为龙港市新城建设发展有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行**公开招标**。

## 2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：本工程包括7条道路的绿化，新城大道、朝辉路、城南大道、霞飞路、开元路、迎宾路、映湖路。本工程投资约为1700万元。计划工期：120日历天；质量要求：合格。

2.2 招标范围：项目包括绿化工程等内容，具体以工程量清单及施工图纸为准。

## 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备：有效的营业执照且具备绿化经营范围，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。项目负责人：具备园林绿化类专业工程师及以上职称，并无在建工程，且符合浙政发【2021】5号文件规定。

3.2 本次招标不接受联合体投标。

3.3 其他要求：1、在投标截止时间前，投标人未被人民法院列入限制失信被执行人投标资格名单的企业；2、投标企业已录入浙江省建筑市场监管公共服务系统；3、浙江省外投标人必须持有《省外企业进浙承接业务备案证明》且在有效期内，或提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布的进浙企业备案列表查询（含投标人）网页截图。

## 4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，自本招标公告发布之日起至投标截止时间前，登录龙港市公共资源交易网（<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）会员系统中下载招标文件、工程量清单、施工电子图纸；招标答疑在网站招标提问区匿名咨询。

## 5. 招标文件的疑问提交及澄清

（1）2022年 月 日16:00 前登录龙港市公共资源交易网（<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）会员系统进行提疑。

（2）招标人将在2022年 月 日17:00前在龙港市公共资源交易网（<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）-工程建设-答疑与补充公告栏中公布，投标人自行查看或下载。

## 6. 投标文件的递交

6.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2022年 月 日 09:30，地点为龙港市公共资源交易中心（龙港市世纪大道4518号龙港市政务客厅4楼）收标区。

6.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 7. 发布公告的媒介

本次招标公告在龙港市公共资源交易网上发布。

## 8. 其他说明

8.1 此项目采用电子招标投标，请登录龙港市公共资源网上交易系统填写投标信息并确认投标状态。凡有意参加此项目的投标人，必须于投标截止时间之前完成温州市建设工程招标投标交易主体信息库入库工作，否则，其投标文件将被拒绝，后果由投标人自负。

8.2 疫情防控期间凡有意参加此项目的投标人，必须仔细阅读及严格执行疫情防控期间现场防控措施注意事项（详见投标人须知前附表）。

8.3 本项目投标保证金采用网上收退系统（银行保函除外），详见招标文件前附表 3.4.1 款。

## 9. 联系方式

招 标 人：龙港市新城建设发展有限公司

联 系 人：张先生

联系电话：0577-59950219

招标代理：浙江金穗工程项目管理有限公司

联 系 人：吴先生

电 话：0577-64705828，13587822126

龙港市新城建设发展有限公司

浙江金穗工程项目管理有限公司

2022 年 月 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：龙港市新城建设发展有限公司 地址：龙港市月湖路1号 联系人：张先生 联系电话：0577-59950219
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江金穗工程项目管理有限公司 地址：龙港市松涛嘉园4栋1303室 项目负责人：吴先生 电话：13587822126 造价负责人：郑女士 电话：0577-64705828
1.1.4	项目名称	龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程
1.1.5	建设地点	龙港市
1.12	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
1.2.1	资金来源	财政统筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	建设规模	具体以施工图纸为准。
1.3.1	招标范围	包括龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程等，具体以工程量清单及施工图纸为准。
1.3.2	计划工期	120日历天
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质条件	<b>1、企业要求：</b> 有效的营业执照且具备绿化经营范围，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。 <b>2、项目负责人要求：</b> 具备园林绿化类专业工程师及以上职称，并无在建工程，且符合浙政发【2021】5号文件规定。 <b>3、</b> 本次招标不接受联合体投标。 <b>4、其他要求：</b> (1)在投标截止时间前，投标人未被人民法院列入限制失信被执行人投标资格名单的企业；(2)投标企业已录入浙江省建筑市场监管公共服务系统；(3)浙江省外投标人必须持有《省外企业进浙承接业务备案证明》且在有效期内，或提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布的进浙企业备案列表查询（含投标人）网页截图。 <b>5、项目班子成员要求：</b> 项目负责人1人，技术负责人1名，施工员1人，质检员1人；

1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：
1.11	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：除主体工程外，专业工程允许分包，但分包企业需满足各项资质要求，并须经业主备案认可。
2.1	构成招标文件的其他材料及资料下载时间	招标文件的其他材料：工程量清单、图纸等 时间：自本招标公告发布之日起至投标截止时间前在 <a href="http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/">http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/</a> 上下载。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	2022年 月 日16时00分前登录龙港市公共资源交易中心网( <a href="http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/">http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/</a> )提出疑问，并必须在此之前提交，逾期不予受理。
2.2.2	招标人澄清时间及投标截止时间	招标人澄清时间：2022年 月 日 17:00 时之前 投标截止时间：2022年 月 日 9 时 30 分
2.2.3	下载招标文件答疑、澄清的时间和方式	招标文件的澄清、修改、补充等内容经龙港市自然资源与规划建设局备案后，在 <a href="http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/">http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/</a> -建设工程-答疑与补充公告栏中公布。澄清、修改、补充等内容向所有投标人公布，投标人应自行察看并下载上述内容，不须作收到确认。请各投标人关注网站上的补充答疑，已公布的补充答疑内容，投标人未查看的，投标人自行承担后果。 <b>招标人可在投标截止前 3 天发布对潜在投标人编制投标文件不受实质性影响内容的澄清公告或补充说明，其投标截止时间不予延长。</b>
2.3.1	招标文件的修改时间	同本章前附表2.2.2
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的方式	同本章前附表 2.2.3
3.1.1.1	技术标内容及编制要求	明标编制。编制内容详见评标办法部分。
3.3.1	投标有效期	<u>60</u> 日历天（从投标文件递交截止日起计算）

3.4.1	投标保证金	<p>1、提交方式：银行转账或银行保函或电子保函          金额：人民币 300000 元（大写叁拾万元）；</p> <p>2、（一）投标人应按招标文件要求提交投标担保，投标担保采取投标人直接向<u>龙港市公共资源交易中心</u>提交投标保证金的方式，<b>下述两个保证金账户成功汇入任意一个账户均可</b>。投标保证金数额必须在投标截止时间前到达规定帐户，且投标保证金必须从投标单位银行基本帐户汇出，不得通过投标单位分支机构或第三者帐户转入，且投标保证金的金额须符合投标须知前附表的规定，否则应当否决其投标。</p> <p>投标保证金汇入的户名：龙港市政务服务中心保证金专户          开户银行：浙江龙港农村商业银行股份有限公司          银行帐户：</p> <p>投标保证金汇入的户名：龙港市政务服务中心工程保证金专户          开户银行：中国工商银行股份有限公司龙港支行          银行帐户：</p> <p>注：投标人办理投标保证金相关业务时应充分考虑其他各种因素（如各地银行方面的原因，双休日、节假日，以及退票等情况），及时无误办理转账业务，确保投标保证金在规定的时间内到达龙港市公共资源交易中心投标保证金专户银行账号。</p> <p>（二）采用银行保函方式的，则投标人的投标保证金应为投标人在投标人基本账户开户行出具的银行保函，银行保函的有效期应在投标有效期满后 28 日内继续有效，否则应当否决其投标。投标人在 <b>2022 年 月 日 17 时前</b>，将银行保函原件送至龙港市公共资源交易中心财务室，送达人应带银行保函原件、居民身份证原件、基本户开户许可证原件及这三份原件的加盖投标人公章的复印件至财务室核对，财务室经办人员按招标文件要求核对银行保函格式后在银行保函复印件上加盖保证金专用章，并留存银行保函原件；</p> <p>（三）投标人的投标保证金如采用电子保函的，在投标报名成功后进入龙港市公共资源交易中心电子保函服务平台（<a href="http://122.228.219.76:8081/longgangbh/">http://122.228.219.76:8081/longgangbh/</a>）进行投保，电子保函的生效时间必须在投标截止时间前。</p> <p>（四）各投标单位应当在提交投标文件截止时间前提交投标保证金，对于未能按招标文件要求提交投标保证金的投标人，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。</p>
3.5	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许

3.5.2	近年财务状况的年份要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供；_____年
3.5.4	正在施工和新承接的项目要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供；_____年
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供；_____年
3.5.11	温州市建筑业企业信息卡	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
3.5.13	资格审查其他材料	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供；详见评标办法中的资格后审要求
3.6.3	签字、盖章要求	1、投标单位应将投标文件妥为密封，标函封线加盖公章、并在投标文件涉及盖章之处加盖单位公章（不得以投标专用章等其他形式印章代替）和单位法定代表人（或者法定代表人委托代理人）的签字或盖章，否则作否决其投标处理。
3.6.4	投标文件份数	技术标：一式七份（正本一份，副本陆份）； 资信标：一式七份（正本一份，副本陆份）； 商务标：一式七份（正本一份，副本陆份）； 资格后审申请书：一式七份（正本一份，副本陆份）。 注：①技术标均以明标形式提供；②编制要求详见本招标文件。
3.6.5	装订要求	1、技术标正本与副本 <b>一袋密封</b> ； 2、资信标正本与副本 <b>一袋密封</b> ； 3、商务标正本与副本 <b>一袋密封</b> ； 4、资格后审申请书正本与副本 <b>一袋密封</b> ； 注：商务标可分册装订，建议采用双面打印。
4.1.1	<b>投标文件密封要求</b>	具体要求如下： <b>投标单位须将技术标、资信标、商务标、资格后审申请书各自单独密封，并贴上各自标书封条，在其标函封袋上分别注明“技术标”、“资信标”、“商务标”、“资格后审申请书”字样，并加盖单位公章和单位法定代表人的印章。</b>
4.1.2	封套上写明	招标人名称：_____ 项目名称：_____ 在投标截止时间前不得开启
4.2.2	递交投标文件地点	收件人：浙江金穗工程项目管理有限公司 地点：龙港市公共资源交易中心（龙港市世纪大道4518号龙港市政务客厅4楼）
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
5.1	开标时间和地点	开标时间：2022年 月 日 9 时 30 分 开标地点：龙港市公共资源交易中心（龙港市世纪大道 4518 号龙港市政务客厅 4 楼）

6.1.1	评标委员会的组建	评标工作由招标人依规组建的评标委员会负责，评标委员会成员为5人及以上单数。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，1、推荐的中标候选人人数：1名。
7.3.1	履约担保	履约担保的形式： <input checked="" type="checkbox"/> 银行转账 <input checked="" type="checkbox"/> 银行保函 <input checked="" type="checkbox"/> 保险凭证 <input checked="" type="checkbox"/> 融资担保公司保函 提交时间：收到中标通知书后签订合同前 履约担保的金额：合同价款的2%（除甲供材料外） 注：银行转账形式的保证金必须从投标单位银行基本账户汇出，不得现金解入，不得通过投标单位分支机构或第三者账户转入；保函形式的保证金应为投标人基本账户开户行出具的银行保函。
7.5	合同签订时间	中标通知书发出30日内，签订合同。
	需要补充的其他内容	
	本工程采用计税方法	<input checked="" type="checkbox"/> 一般计税方法 <input type="checkbox"/> 简易计税方法 <u>根据浙建建发【2019】92号文件《关于增值税调整后我省建设工程计价依据增值税税率及有关计价调整的通知》的规定，本工程税金取值为9%，不得作为竞争性费用。</u>
	工程造价	本工程招标控制价为 <u>17021053元</u> ； 本工程的最高投标限价人民币 <u>15659369元</u> （招标控制价下浮8%）；安全文明施工基本费费率投标人的投标报价应以不低于《浙江省建设工程计价规则（2018版）》文件中公布相应基准费率的90%（即施工取费费率的下限）计取。
	创文明标化目标	<input type="checkbox"/> 市级 <input type="checkbox"/> 县级 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：无要求 安全文明施工基本费，按《浙江省建设工程计价规则（2018版）》相关规定执行。标化工地增加费，按《浙江省建设工程计价规则（2018版）》文件中公布相应费率执行。本项目无创安全文明施工标准化工地要求，投标人无需计取此项费用，如实际创建的，按实际创建等级相应费率标准的75%~100%计算标准化工地增加费，并签订补充协议。
	图纸交底	<u>中标单位在图纸交底时，如施工图纸中确实存在不明确的部分，经设计单位确认加以补充，并按规定调整；如若中标单位未提出在施工图纸中不明确的部分，全部由中标单位施工，造价不予调整，投标人在投标报价时要充分考虑。</u> <u>合同签订后，10天内进行图纸交底，中标单位若未提交书面材料意见，则视为无异议。</u>

注意事  
项

1、在押证环节审核前，公示期满后5日内中标人**必须将本工程原拟定的项目班组成员（项目负责人、项目技术负责人、施工员、质检员）相关证书原件**送交龙港市自然资源与规划建设局有关部门实行核查并录入温州市建造师管理系统。项目负责人及项目班组成员须无在建，否则将取消其中标资格，一切后果、责任均由投标人自行承担。

无在建工程要求：

1) 投标人拟派的工程总承包项目负责人、施工项目负责人在投标截止日不得在其他任何在建合同工程中担任工程总承包项目负责人、施工项目负责人。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日。

(2) 中标候选人的项目负责人（建造师）必须已录入全国建筑市场监管公共服务平台（<http://jzsc.mohurd.gov.cn/asite/jsbpp/index>）、浙江省建筑市场监管公共服务系统（<https://jzsc.jst.zj.gov.cn/PublicWeb/index.html>）且录入的信息与投标文件中的证书内容应当一致。投标人的项目负责人（建造师）未录入上述平台或在上述平台中录入的信息与投标文件中的证书内容不一致的，评标委员会不推荐其作为中标候选人。

(3) 中标单位的项目负责人（建造师）必须在全国建筑市场监管公共服务平台（<http://jzsc.mohurd.gov.cn/asite/jsbpp/index>）、浙江省建筑市场监管公共服务系统（<https://jzsc.jst.zj.gov.cn/PublicWeb/index.html>）查询显示无在建施工项目。中标候选人的项目负责人（建造师）在以上网站显示有在建施工项目的，招标人将有权取消其中标资格。

2、投标人未在龙港市公共资源交易中心网上交易系统填写投标信息并确认投标状态或未在收标现场递交纸质投标文件的，招标人有权否决其投标。

3、在投标截止时间前，投标人被人民法院列入限制失信被执行人投标资格名单的，投标人不得参与本项目投标；否则，不论在招标人接收投标文件环节、评委会评审环节、中标公示环节或者中标后才发现的，招标人可以拒绝接收其投标、或评委会否决其投标、或招标人报行政主管部门经核实确认后取消其投标资格、甚至取消合同，一切损失由投标人承担（无论在哪个环节发现投标人有此情况的，取消其投标资格或废除其中标资格甚至解除合同，均不调整本工程的评标程序及评标办法，也不调整相关评标基准价的计算）。**投标人未录入浙江省建筑市场监管公共服务系统的，与上述同理处理。**

4、本招标文件所要求提交的证明资料、物件等均为真实并有效，否则一切不利责任由投标人自行负责。

5、本招标文件中如出现不一致时，均以“投标人须知前附表”为准。

6、本招标文件所有内容解释权归属招标人，招标文件规定内容有不同表述的，最终以招标人的解释为准。

7、投标人拟派人员如有外省的执业资格证书在中标后须按浙江省及当地建设主管部门相关规定进行备案，无法备案的，招标人将取消其中标资格。

8、应龙港市疫情防控政策要求，各投标人在开标当天进入龙港市政务客厅时**必须提供 72 小时内核酸检测阴性证明**，请各投标人提前做好充分的准备。因不满足当地疫情防控要求导致无法参与投标活动的，其后果由投标人自行承担。

<p>疫情防 控期间 现场防 控措施</p>	<p>为做好龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程（项目编号：<u>A3303831280000638001001</u>）疫情防控期间项目招投标工作，确保疫情防控严密细致、措施到位，确保招投标活动便捷高效、平稳有序，根据“少接触”的原则。招标会议疫情防控措施方案如下，所涉及单位及参加会议人员应积极配合：</p> <p>一、现场防护措施</p> <p>1. 本项目为现场递交投标文件方式，请各投标人关注有关疫情防控措施和要求要根据我们当地政府发布的信息及时更新调整。提前做好准备，因此引起的相关风险由投标人自行承担。</p> <p>2. 每家投标单位只可委托1名本单位人员参加投标，投标时须携带有效居民身份证件和开标现场投标人员健康信息登记表原件（格式见附件4-1）。</p> <p>3. 开评标会议现场建立登记问询制度。招标人、代理机构按照疫情防控响应的有关要求，做好开评标活动现场人员信息登记、体温检测、核对健康码、口罩佩戴、手部卫生消毒等各项工作，并询问进入开评标现场人员近14天内的旅行史特别来自中高风险疫区及国外的旅行史，了解近一周的个人身体情况和发热病人接触史。</p> <p>4. 开评标现场听从代理机构安排，按照指定位置就坐（每人间隔一个座位就坐），不得聚集喧哗并随意走动。</p> <p>5. 加强个人防护及开评标场所消毒工作。进入开评标现场人员都应当自行戴好口罩，做好手部卫生消毒。严格执行开评标场所消毒制度。开评标场地配备消毒器具，使用前后，进行清理消毒工作。尽可能减少现场人数、加大座位间隔、缩短工作时间。参加招标活动的评审专家、中心监督人员、招标人、代理机构工作人员应当做好个人防护，严格执行疫情报告、人员隔离等要求。</p> <p>6. 开标结束后，各投标人代表离开开标现场，但应保持通讯畅通。</p> <p>7. 严格落实执行现场开标及评审法律规章制度。</p> <p>二、响应预案</p> <p>1. 按照“早发现、早报告、早隔离、早治疗”的原则。</p> <p>2. 新型冠状病毒性肺炎的主要症状:咳嗽(症状严重，干咳为主，伴有痰音，喘息，影响睡眠);发热(高热持续72小时以上);全身精神差，食欲差;潜伏期2~14天，平均7天等。遇到有以上相应症状者，应劝(送)其去医院就医。并立即报告上级，根据具体情况，采取隔离、消毒、疏散等措施。</p> <p>3. 若有发现疑似病症，第一人必须在第一时间应立即向当地疾病预防控制机构和行政管理部门报告，并提供疑似病人及与其密切接触者的相关信息。不得延误。</p> <p>4. 开标室、开标现场、评标室有人员出现疑似症状，除劝(送)其去医院就医外，尚应采取以下措施：</p> <p>(1) 同其直接接触的人员，应到医院体检；</p> <p>(2) 场所进行封闭消毒；</p> <p>(3) 确诊为新型肺炎病人，则对有关人员采取隔离措施，有关场所实行封闭消毒，现场禁止人员进出，实行隔离。</p> <p>(4) 配合有关部门做好善后工作。</p> <p>三、其他事项</p> <p>1、疫情防控期间现场防控措施不足之处应严格按省、市、县防疫政策及相关文件执行；</p> <p>2、投标现场须进行体温测量，如体温数据不一致的情况下，以交易中心（或招标人、代理机构）的数据为准；</p> <p>3、投标人在递交标书等阶段健康码出现红码、体温出现异常等情况，可能引起投标文件被拒收或出现隔离情况，所导致的各种后果由投标人自行承担。</p>
------------------------------------	--

# 1. 总则

## 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

## 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 本工程不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的；

(4) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(5) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(6) 为本标段的监理人；

(7) 为本标段的代建人；

(8) 为本标段提供招标代理服务的；

(9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(11) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(12) 被责令停产停业，暂扣或者吊销许可证，暂扣或吊销执照的；

(13) 被依法暂停或取消投标资格的；

(14) 财产被接管或冻结的；入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(15) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的（“近三年”指投标截止之日上溯三年，以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(16) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(17) 被各级人民法院（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin>）列入失信被执行人（法人或其他组织）名单（已执行完结的除外，以评标当日提供的投标截止日以前（不含当天）法院结案的有关法律文书为准）；

(18) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（“近三年”指投标截止之日上溯三年，以中国裁判文书网中国裁判文书网为准，若有检察机关职务犯罪预防部门出具的文书的，以检察机关职务犯罪预防部门出具的文书为准）

(19) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

备注：投标人须知第 1.4.3 项中第（12）—（18）目规定的情形，仅指“投标人”，不包括投标人分公司、办事处及其他分支机构。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 本工程不组织踏勘现场，由投标单位自行踏勘。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 本工程不召开投标预备会。

## 1.11 分包

中标人经发包人书面同意，可以将自己承包的部分工作（非主体、非关键部位）交由第三人完成。第三人就其完成的工作成果与总承包人或者勘察、设计、施工承包人向发包人承担连带责任。承包人不

得将其承包的全部建设工程转包给第三人或者将其承包的全部建设工程肢解以后以分包的名义分别转包给第三人。禁止承包人将工程分包给不具备相应资质条件的单位。禁止分包单位将其承包的工程再分包。建设工程主体结构的施工必须由承包人自行完成。

## 1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人若对招标文件有任何疑问，应按本投标须知前附表的要求向招标人提出澄清要求。无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清，或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标人都将按投标须知前附表的规定予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在龙港市公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）发布。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人对招标人提供的招标文件所做出的推论、理解和结论，招标人概不负责。对招标文件中存在由于文字表达不清或有多种解释而未明确规定，投标人又没有在按本投标须知前附表的规定时间内提出澄清要求，招标人拥有最终解释权，由此而导致投标人不中标或中标后产生不利因素，责任由投标人自负。

### 2.3 招标文件的澄清或修改

2.3.1 在投标截止时间前，招标人有权以补充说明的形式澄清或修改招标文件，该补充说明将在龙港市公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）公布。据此发出的补充说明将构成招标文件的一部分。补充说明如对招标文件发生实质性的变化，不做修改的可能影响评标结果

的公正性，则应在投标截止时间15天前发出，如果补充说明文件发出的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间；

2.3.2 招标文件的澄清、修改、补遗等内容将在龙港市自然资源与规划建设局备案，并在龙港市公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）上发布信息向所有投标人公告。招标文件的澄清、修改、补遗等内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

2.3.3 招标文件的澄清、修改、补遗等内容均以在龙港市自然资源与规划建设局备案的书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补遗等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件（或公告）为准。

### 3. 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件的组成（投标单位的投标文件由技术标、资信标、商务标、资格后审申请书四部分组成、具体份数见投标人须知前附表 3.6.4）

3.1.1.1 技术标：编制内容具体以技术标评分表内容及要求为准。

3.1.1.2 资信标：编制内容具体以资信标评分表内容及要求为准。

3.1.1.3 商务标包括下列内容：

序号	商务标正本内容（一式一份）	商务标副本内容（一式六份）
1	投标函	投标函
2	投标报价	投标报价
3	总说明	总说明
4	投标报价费用表	投标报价费用表
5	单位（专业）工程投标报价费用表	单位（专业）工程投标报价费用表
6	分部分项工程清单与计价表	分部分项工程清单与计价表
7	施工技术措施项目清单与计价表	施工技术措施项目清单与计价表
8	综合单价计算表	/
9	施工组织（总价）措施项目清单与计价表	施工组织（总价）措施项目清单与计价表
10	其他项目清单与计价汇总表	其他项目清单与计价汇总表
11	暂列金额明细表	暂列金额明细表
12	材料（工程设备）暂估单价表	材料（工程设备）暂估单价表
13	专业工程暂估价表	专业工程暂估价表
14	专项技术措施暂估价表	专项技术措施暂估价表
15	计日工表	计日工表
16	总承包服务费计价表	总承包服务费计价表
17	主要工日一览表	主要工日一览表
18	发包人提供材料和工程设备一览表	发包人提供材料和工程设备一览表
19	主要材料和工程设备一览表	主要材料和工程设备一览表

20	主要机械台班一览表	主要机械台班一览表
21	投标材料设备品牌选用表	投标材料设备品牌选用表

注：中标人需将本工程商务标电子版资料提交招标人。

### 3.1.1.4 资格后审申请书（格式见附件），内容包括：

- (1) 资格后审申请书；
- (2) 投标人一般情况、投标项目负责人一般情况、投标项目技术负责人一般情况、项目部人员配备情况、承诺书（附件-投3）。
- (3) 资格后审申请书相关复印件（需加盖投标人公章）：
  - 1) 投标人的《法人营业执照》（副本）；
  - 2) 投标企业法人代表、企业分管安全生产的副经理“三类人员”A类证书；（有效期内的企业分管安全生产副经理需提供任职文件原件扫描件）；
  - 3) 项目负责人的职称证书【园林绿化相关专业中级及以上，职称证书上未标注单位名称或所标注单位名称与投标人名称不符，须出具投标截止时间前半年内的连续3个月的有效社保证明（即社保证明在投标单位参保的证明中注明“已到帐”的最后一个日期须在投标截止时间前半年内，若投标施工企业注册成立时间不足6个月的，则须提供该施工企业注册成立至投标截止日期期间的有效社保证明）；若项目技术负责人达到法定退休年龄且年龄不超过65周岁的，须出具有效的公司聘用劳动合同】；
  - 4) 施工员、质量员或质检员；
  - 5) 项目技术负责人职称证书【园林绿化相关专业中级及以上，职称证书上未标注单位名称或所标注单位名称与投标人名称不符，须出具投标截止时间前半年内的连续3个月的有效社保证明（即社保证明在投标单位参保的证明中注明“已到帐”的最后一个日期须在投标截止时间前半年内，若投标施工企业注册成立时间不足6个月的，则须提供该施工企业注册成立至投标截止日期期间的有效社保证明）；若项目技术负责人达到法定退休年龄且年龄不超过65周岁的，须出具有效的公司聘用劳动合同】；
  - 6) 承诺书（附件-投3）；
  - 7) 三类人员证书如在办理延期手续，应提供由主管部门出具的相关证明材料（若有）；
  - 8) 拟派项目负责人在建变更资料（若有）；
  - 9) 浙江省外投标人必须持有《省外企业进浙承接业务备案证明》且在有效期内，或提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布的进浙企业备案列表查询（含投标人）网页截图。

以上材料所有复印件均需加盖单位公章，否则作否决其投标处理。

**注：1、建设行政主管部门已启用电子证书且投标人已办理电子证书的，则有效的电子证书具备与同名纸质证书相同效力。**

**2、建筑施工企业主要负责人、项目负责人和专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书、建造师证书、安全生产许可证可以提供地方政务服务网生成的电子证书。证书自行下载打印并加盖公章。每本电子证书上有“地方政务服务网”二维码。若因扫描件或复印件上的二维码无法查询而引起**

**的一切后果，均由投标单位自行承担。**

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的编制要求和第八章“投标文件格式”要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

## 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人在龙港市公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.zjlg.gov.cn:86/TPFront/>）上公告通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

## 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按照投标人须知前附表中 3.4.1 项的规定要求提交投标保证金。

投标保证金采用银行转账方式的，必须从投标人银行基本账户汇出，不得现金解入，不得通过投标人分支机构或第三者账户转入，且投标保证金的金额须符合投标须知前附表的规定，否则应当否决其投标。

投标保证金采用银行保函方式的，则必须为投标人基本账户所在银行出具的银行保函，银行保函的有效期应在投标有效期满后 28 日内继续有效，否则应当否决其投标。须提供中国人民银行颁发的基本账户开户许可证（或公证件）或银行出具基本账户证明。

投标保证金采用电子保函的方式的，采用保证保险方式的若经保监部门认定为无效的，应当否决其投标。开展保证金保险的保险公司，该险种应经保监会备案，否则无效。

**3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件不予接受。**

**3.4.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：**

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）投标人无故放弃中标资格的；

（3）拒绝接受投标书中已确认的承诺或条款；

（4）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

（5）投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。

3.4.4 如招标文件约定投标保证金不予退还的，由龙港市公共资源交易中心代收该单位的投标保证金后，直接转交给招标人（银行保函由招标人向银行申请办理相关手续后收取）。

3.4.5 中标候选人投标保证金在中标人签订合同后 5 日内无息退还；其余未中标人的投标保证金在对中标人进行公示、签发中标通知书后 5 日内无息退还（投标保证金采用银行保函方式的，由招标人根据招标文件及相关规定执行）。

### 3.5 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。本工程不接受备选投标方案。

### 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人(或其委托代理人)签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章和由投标人的法定代表人(或其授权的代理人)签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 具体装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件密封和标记要求：见投标人须知前附表的规定。

4.1.2 投标文件的封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

**4.1.3 未按本章第4.1.1 项或第4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予接收。**

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标须知前附表第2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.2.5 招标人收到投标文件后，接收人和递交人均需在收标记录表上签字确认。

**4.2.6 投标文件递交时投标人应出示法定代表人或其委托代理人携带的相应材料。**

(1) **若法定代表人参加的**，必须持有并出示《法人营业执照》复印件、本人身份证原件和复印件、开标现场投标人员健康信息登记表原件；

(2) **若法定代表人委托代理人参加的**，必须持有并出示法定代表人签署（或盖章）并加盖单位公章的授权委托书原件（内附本人身份证正反面复印件）、本人身份证原件、开标现场投标人员健康信息登记表原件、社保证明【出具在本单位投标截止时间前半年内的连续3个月及以上的有效社保证明（即社保证明在投标单位参保的证明中注明“已到帐”的最后一个日期须在投标截止时间前半年内），若投标施工企业注册成立时间不足6个月的，则须提供该施工企业注册成立至投标截止日期期间的有效社保证明】。

以上所有复印件、电子证照均须盖有单位公章。

委托代理人需提供有二维码扫描查询的个人社保证明（若委托代理人社保证明没有显示二维码扫描的，需在开标现场提供个人在线查询的电子社保证明供工作人员核验，若在开标现场不能提供个人在线查询电子社保证明的，事后经核查委托代理人社保证明造假属实的，按投标人隐瞒事实、弄虚作假处理）。

注：法定代表人（或委托代理人）的身份按上述要求验证，只有通过验证的投标人的投标文件才可开启，开标时如出现特殊情况，则提交监督人员或评标委员会复核、决定。

#### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标须知前附表第2.2.2项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第3.6.3项的要求签字、盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

### 5. 开标

#### 5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

#### 5.2 开标程序

5.2.1 开标由浙江金穗工程项目管理有限公司主持；

5.2.2 本工程按时送达的投标文件应达到三家及三家以上，才可开标。否则应视本次招标缺乏有效竞争而依法重新组织招标；

5.2.3 验证到场人员及授权情况；

5.2.4 本工程开标前由随机抽取的投标人代表检查投标文件的密封及盖章等相关情况；

5.2.5 经确认无误后，随后由招标代理公司有关工作人员对技术标进行现场拆封，清点份数，并移交评标委员会对资格后审资料及技术标进行评审，评标委员会对所有投标人先进行资格审查，再对通过资格审查的各投标人进行技术标评审、确定技术标得分；

5.2.6 公布各投标人的资格审查情况及技术标得分，并由各投标人代表签字确认；

5.2.7 资信标得分评审、宣布投标人资信标得分；

5.2.8 有关工作人员当众拆封各投标人的商务标，宣读投标人名称、投标工期、投标报价及其他招标人认为有必要说明的内容；开标记录须经投标单位法定代表人或代理人签字确认，并存档备案（唱标结束后，投标人代表未在开标现场的或未在开标记录上签字的，均视为对开标结果予以默认），业主代表随机抽取调整系数X值、Y值、Z值；

5.2.9 计算评标基准价及商务标得分；

5.2.10 按技术标、资信标及商务标综合得分排名计算；

5.2.11 宣布评标结果。

**补充说明：**

**在开标过程中，投标人代表未在开标现场的或未在相关记录表上签字的，均视为对开标结果予以默认。**

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依规组建的评标委员会负责。评标委员会成员为5人及以上单数。

#### 6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (3) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- (4) 项目主管部门或者行政监督部门的人员。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

**6.3.2 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误，投标报价始终不予调整，修正错误的原则如下：**

- (1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；
- (2) 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；当单价出现明显错误时修正单价，并修改合价，其产生误差的绝对值同时加入累计计算偏差值（投标报价 3%）范围内；

(3) 对于招标人提供的暂估价。

①材料暂估价是指材料设备的材料价格，投标单位在报价上可考虑相应的人工费、施工机械使用费、企业管理费、利润及风险费用等因素，自行计算后，填报综合单价。材料暂估价不得进行变动。如投标人的投标报价低于招标人提供的材料暂估价，则该投标文件按否决其投标处理。

②对于招标人提供的暂定专业工程金额，则不允许变动，否则否决其投标文件。

6.3.3 评标委员会在详细评审时，因投标人原因造成投标报价及其综合单价遗漏，累计投标报价缺漏总额（冒算、多报费用不得抵消缺漏费用）占投标报价 3%（含 3%）以上者，属于重大偏差，其投标文件作否决其投标处理。小于 3%时，则视为其已分配到其他项目中。

凡招标文件要求或工程造价组成应计算的费用而投标人未报，且投标文件中未阐明充分理由并提供足够证据者，均视为缺漏费用。

对工程量清单漏项的计算原则是：漏项的工程量×所有有效投标人中该项综合单价最高报价后计取规费、意外伤害保险费、税金等。因投标人原因造成投标报价及其综合单价遗漏累计缺漏总额之和小于投标报价 3%的，则视其已分配到其它工程量的报价中。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标人的确定

中标候选人经公示后(公示期 3 工作日)由招标人确定中标人，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的可以依法重新招标。

办理中标备案手续前，招标人有权对拟中标人的以下情况进行核实：

招标人在中标公示之后，可以对拟中标人投标文件的班组人员、资格条件、财务状况等情况进行核实，也可以书面咨询拟中标企业所在地建设行政主管部门，发现投标过程中有串通投标、弄虚作假或其他违法的行为，将视为不符合中标条件，招标人可以依法重新招标。

### 7.2 中标通知

7.2.1 中标公示期满后没有异议或投诉的，在本章第3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.2.2 中标人确定后，招标人将于 15 日内向龙港市自然资源与规划建设局提交招标情况书面报告。

7.2.3 工程现场管理人员（项目组人员）的变更须严格遵守《龙港市自然资源与规划建设局施工现场管理人员变更管理规定》的通知（龙资规发〔2020〕12 号），项目经理（或总监）除因死亡、长期疾病、长期出国、长期学习、职务变动、辞职或调离原工作企业、违法被责令停止执业、涉嫌犯罪或犯罪被羁押或判刑及其他法律法规规定注销等原因确实无法履行职责外，其余原则上不予变更。施工、监理和业主单位不得擅自进行施工现场管理人员的变更。符合以上变更条件的，须出具相关证明材料并经业主同意盖章，报龙港市自然资源与规划建设局备案。变更后的项目经理（或总监）资格条件应不低于原项目经理（或总监）资格条件和业绩条件，同时须提供在该单位半年以上的社保证明。

7.2.4 项目负责人（建造师）不得有在建工程，否则不具备中标资格，招标单位有权取消其中标资格。

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的时间、金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项的要求，提交履约担保金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中

标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于3个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 所有中标候选人放弃中标权或被取消中标资格的，招标人应当重新依法组织招标。

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于3个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉

根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十二条、第四十四条、第五十四条规定事项投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。

#### 一、异议

(一) 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在前附表须知中规定的截止时间前通过交易平台在线向招标人或招标代理公司提出。招标人将在前附表须知中规定的澄清时间内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

(二) 投标人认为开标不符合有关规定的, 应当在开标现场或交易平台提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查。

(三) 投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的, 应当在中标候选人公示期内通过交易平台在线向招标人或招标代理公司提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复; 作出答复前, 暂停招标投标活动。

(四) 对招标文件、评标结果的异议, 提出和答复的形式只采用通过交易平台的形式。

投诉: 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的, 可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料, 具体要求按国家发改委等 11 号令《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定及《温州市建设工程招标投标投诉注意事项的通知》规定。就招标文件、开标和评标结果投诉的, 应当先向招标人提出异议, 异议答复期不计算在前款规定的期限内。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的, 有权向有关行政监督部门投诉。如发生投诉争议等情况时, 经查实中标候选人存在违法、违规行为, 不符合中标条件, 且该行为在评标时是无法发现和确认的, 招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

## 10. 需要补充的其他内容

### 10.1 解释权

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”, 在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释, 互为说明; 如有不明确或不一致, 构成合同文件组成内容的, 以合同文件约定内容为准, 且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释; 除招标文件中有特别规定外, 仅适用于招标投标阶段的规定, 按招标公告(投标邀请书)、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释; 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的, 以编排顺序在后者为准; 同一组成文件不同版本之间有不一致的, 以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的, 由招标人负责解释。

# 第三章 评标办法

## 评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照一致
	投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知前附表”第3.6.3项规定
	报价唯一	<b>只能有一个有效报价，出现下列情形之一，作否决其投标处理：</b> <u>1、投标人递交两份或多份内容不同的投标文件；</u> <u>2、在一份投标文件中对同一招标项目报价有两个或多个报价，且未声明哪一个有效（大小写、正副本不一致除外）；</u> <u>3、投标文件中投标函上的报价与投标总价上的报价不一致的；</u> <u>4、商务标中未提供投标函或提供的投标函无有效投标报价的。</u>
	投标文件的密封和标记	符合第二章“投标人须知”第4.1款要求
资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
	“三类人员”A类证书审查	符合第二章“投标人须知”第3.1.1.3款规定
	项目经理	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
	其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定
响应性 评审标 准	投标保证金	银行转账以到达龙港市公共资源交易中心银行帐号为准， 银行保函以现场递交为准； 电子保函以龙港市公共资源交易中心计划管理科出具的投标保证金递交清单为准。
	不良行为	投标单位不得处于不良行为记录公示期
	投标人的组织机构	投标人必须具备独立法人资格，不得以分支机构名义参加投标，投标人名称、组织机构必须在投标文件中体现一致。
	投标报价	不得超过本工程的最高投标限价，否则按否决其投标处理。
	投标工期	不得超过（或未填写）本工程的招标工期，否则按无效标处理。
	盖章	投标文件相应地方必须加盖单位公章（不得以投标专用章、分公司章等其他形式印章代替）及单位法定代表人或其投标文件签署的授权委托代理人签字或盖章，否则按否决其投标处理。

## 1. 评标方法

本次评标采用**经评审的综合评估法**。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，按照经评审的**综合得分（技术标得分+项目负责人答辩得分+资信标得分+商务标得分）**由高到低的顺序推荐中标候选人。经评审的综合得分相同的，以投标报价低的优先；投标报价仍相同的，以资信标得分靠前的优先；资信标得分仍相同的，以技术标得分靠前的优先，技术标得分相同的，以项目负责人答辩得分高的优先，上述均相同的，由招标人代表抽签确定名次优先顺序。**评标分值构成：采用百分制（技术标+项目负责人答辩 13 分、资信标 2 分、商务标部分 85 分）。**

**投标人综合得分计算方式：综合得分 =技术标得分+项目负责人答辩得分+资信标得分+商务标得分。**

本评标办法中涉及到小数位的计算除另有约定外，**均保留二位小数，第三位四舍五入。**

## 2. 评标程序

### 2.1 评标的一般程序为：

- （一）资格审查
- （二）技术标评审及项目负责人答辩
- （三）资信标评审
- （四）符合性评审
- （五）商务标（投标报价）评审
- （六）完成评标报告，推荐中标候选人。

## 3. 评标

### 3.1 评标委员会与评标

3.1.1 评标委员会由招标人依规组建，负责评标活动。

3.1.2 评标委员会由评标专家组成，人数为五人及五人以上单数，评标专家在评标专家库中随机抽取，被选取的正式评标专家不少于评标成员的三分之二。

### 3.2 评标过程的保密

3.2.1 开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

3.2.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

3.2.3 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不

在此列。

3.3.2 投标人应确保其法定代表人（或委托代理人）在评标期间接受评标委员会的询标，拒不按要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会将否决其投标。

### 3.4 评审、比较和否决

3.4.1 评标程序及方法：分六个阶段分别进行：第一阶段为投标人的资格审查，第二阶段为技术标评分+项目负责人答辩，第三阶段为资信标评分，第四阶段为确定评审区间，第五阶段为投标文件的符合性审查，第六阶段为商务标的详细评审。

#### 3.4.2 第一阶段为：投标人的资格审查。

投标人必须满足下列资格审查的必要条件，凡不能满足下列必要条件之一的，其投标文件应当作否决其投标处理。

通过资格后审的必要条件：

- (1) 提供资格后审申请书（格式附后）；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书（格式附后）；
- (3) 企业营业执照有效且主营范围符合要求，应提供营业执照扫描件；
- (4) 投标人企业主要负责人安全生产任职资格符合要求，并提供企业法人代表、企业分管安全生产副经理“三类人员”A类证书（有效期内的企业分管安全生产副经理需提供任职文件原件扫描件）扫描件；
- (5) 项目负责人的职称证书【园林绿化相关专业中级及以上，职称证书上未标注单位名称或所标注单位名称与投标人名称不符，须出具投标截止时间前半年内的连续3个月的有效社保证明（即社保证明在投标单位参保的证明中注明“已到帐”的最后一个日期须在投标截止时间前半年内，若投标施工企业注册成立时间不足6个月的，则须提供该施工企业注册成立至投标截止日期期间的有效社保证明）；若项目技术负责人达到法定退休年龄且年龄不超过65周岁的，须出具有效的公司聘用劳动合同】；
- (6) 施工员、质量员或质检员；
- (7) 项目技术负责人职称证书【园林绿化相关专业中级及以上，职称证书上未标注单位名称或所标注单位名称与投标人名称不符，须出具投标截止时间前半年内的连续3个月的有效社保证明（即社保证明在投标单位参保的证明中注明“已到帐”的最后一个日期须在投标截止时间前半年内，若投标施工企业注册成立时间不足6个月的，则须提供该施工企业注册成立至投标截止日期期间的有效社保证明）；若项目技术负责人达到法定退休年龄且年龄不超过65周岁的，须出具有效的公司聘用劳动合同】；
- (8) 承诺书（附件-投3）；
- (9) 三类人员证书如在办理延期手续，应提供由主管部门出具的相关证明材料（若有）；
- (10) 拟派项目负责人在建变更资料（若有）；

(11) 浙江省外投标人必须持有《省外企业进浙承接业务备案证明》且在有效期内，或提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布的进浙企业备案列表查询（含投标人）网页截图。

(12) 没有被建设行政主管部门限制参加投标；（建设行政主管部门指：住房和城乡建设部、浙江省住房和城乡建设厅、温州市住房和城乡建设委员会、龙港市自然资源与规划建设局。下同）

**注：1、建设行政主管部门已启用电子证书且投标人已办理电子证书的，则有效的电子证书具备与同名纸质证书相同效力。**

**2、建筑施工企业主要负责人、项目负责人和专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书、建造师证书、安全生产许可证可以提供地方政务服务网生成的电子证书。证书自行下载打印并加盖公章。每本电子证书上有“地方政务服务网”二维码。若因扫描件或复印件上的二维码无法查询而引起的一切后果，均由投标单位自行承担。**

### 3.4.3 第二阶段为：技术标评审+项目负责人答辩（14分）

(一) 技术标评审+项目负责人答辩(14分)	<p>评标委员会各成员按招标文件明确的评审标准独立评审（<b>独立评分的结果保留一位小数</b>）。投标人的技术得分为全体评标委员会成员的各自汇总评分中去除一个最高分和一个最低分后的平均值（算数平均值保留两位小数，小数点后第三位四舍五入）。若存在最高分或最低分由多位专家评分相同的，仅去掉一个。<b>评标委员会成员只对通过资格审查评审的投标人进行技术标评审。</b></p>					
	序号	评审内容	评分标准			
			优	良	一般	缺失
	1	<p>施工技术方案、施工进度计划、施工质量目标、施工机械配备计划，设备材料供应计划等方案及措施</p>	2-1.7	1.7-1.4	1.4-1.2	0
	2	<p>结合本项目的特点，分析施工重点、养护方案难点及应急处理措施及承诺，并提出项目管理合理化建议</p>	3-2.5	2.5-2.0	2.0-1.5	0
	3	<p>安全、文明施工及市政、市容、环保等保证措施是否科学、合理流动、到位。</p>	2-1.7	1.7-1.4	1.4-1.2	0
4	<p>综合比较各投标人的实力，由专家进行横向比较打分。</p>	2-1.7	1.7-1.4	1.4-1.2	0	
5	<p><b>陈述和答辩：</b>                      1. 陈述和答辩人：<b>拟派项目负责人</b>。                      2. 陈述和答辩方式：<b>现场口头答复</b>。                      3. 陈述和答辩通知方式及相关规定：                      （1）通过电话通知或开标现场通知项目负责人进行陈述和答辩（<b>请务必保持电话联系畅通</b>）；                      （2）项目负责人未按通知要求的时间（<b>15分钟内</b>）到达指定地点的或经<b>三次电话联系后仍无法联系上的</b>，视为自动放弃陈述和答辩，该项按0分处理。                      （3）陈述和答辩人应在陈述和答辩问题的范围内进行陈述和答辩。                      4. 陈述和答辩时间和地点：<b>龙港市公共</b></p>	5-3.8	3.8-2.6	2.6-1.4	0	

		资源交易中心评标室或指定的会议室。 5. 陈述和答辩问题：答辩题目、个数、答题时间等由评标委员会根据工程的实际情况确定。答辩顺序按递交投标文件的时间先后顺序进行。 6. 参加答辩人员在进入答辩区域后须缴存通讯工具，进场不允许携带除身份证明以外的资料。				
--	--	---	--	--	--	--

#### 3.4.4 第三阶段为：资信标评审（2分）。

资信标评分标准（2分）			
序号	评审内容	分值范围	评审标准
1	企业获奖	0-1分	投标人自2017年9月1日以来（以获奖文件或获奖证书颁发时间为准），获得过园林绿化或市政道路（含绿化）工程市级及以上优质奖项的一个得1.0分，最高得分1.0分。（以建设行政主管部门或相应行业协会颁发的获奖证书或获奖文件为准）。
2	项目负责人业绩	0-1分	本项目拟派项目负责人自2017年9月1日（以工程竣工验收文件注明的竣工验收时间为准）以来完成单个项目合同总额1000万元及以上的园林绿化或市政道路（含绿化）工程施工，一项业绩得1.0分，不同业绩不累计得分，最高得分1.0分。 业绩证明资料：中标通知书或施工合同原件、竣工验收备案表或竣工验收意见表，以及其他辅助证明资料（必须是建设行政主管部门或建设单位出具的证明），证明资料须载明合同金额及项目负责人姓名，否则业绩证明视为无效。 上述材料组合起来不能完全证明业绩及规模或项目负责人姓名的将不予认可，该业绩不得分。

#### 3.4.5 第四阶段为：确定评审区间。

取技术标得分+项目负责人答辩得分+资信标得分排名前7名的进入商务标评审（含第7名，如第7名存在并列的，则并列第7名的投标人一起进入商务标评审，如有效投标单位少于7家的，则全部进入商务标评审。）；其余的投标文件不进入商务标评审；评标委员会成员对进入商务标评审且商务标符合性审查合格的单位进行详细评审。

##### 3.4.5.1 确定评审区间。

本工程评标办法设评审区间，设最高投标限价。

3.4.5.1.1 最高投标限价，投标人的投标报价高于最高投标限价的作否决其投标处理（投标报价以投标函中的投标报价为准，下同），本工程最高投标限价详见本工程投标人须知前附表。

##### 3.4.5.2 商务标（投标报价）评审：（满分84分）

①评标基准价的确定： $评标基准价 = 工程招标控制价 \times (1 - 1\% \times X - 0.1\% \times Y - 0.01\% \times Z)$ 。

X、Y、Z为调整系数；X值在开标会议上由招标人从8、9、10、11、12、13、14共七个数字中随

机抽取，以抽中值为准；Y 值在开标会议上由**招标人**从 **0~9（整数）** 共十个数字中随机抽取，以抽中值为准；Z 值在开标会议上由**招标人**从 **0~9（整数）** 共十个数字中随机抽取，以抽中值为准。

②评标基准价由评标委员会依据上述方法计算，除计算差错外，确定后的评标基准价在整个评标期间保持不变，不随通过投标人符合性评审和详细评审的投标人的数量发生变化。计算差错，仅限于以下两种情况：（1）纯算术性四则运算差错；（2）未按约定的计算方法，多计或者少计投标人报价的。由于评标差错，导致否决投标错误、重新评标纠正等其他情况，不属于计算差错。

③以各有效商务报价与评标基准价相比，计算商务标报价评分值（**仅计算一次，以后符合性评审、商务标详细评审结果不影响评标基准价结果**）：

等于评标基准价的商务标得满分 84 分；

低于评标基准价的商务标，每下降 1%扣 0.5 分；

高于评标基准价的商务标，每上升 1%扣 1.0 分。

计算商务标报价评分不足一个百分点时，使用直线插入法计算（得分保留二位小数，第三位小数四舍五入）。

#### 3.4.6 第五阶段为：投标文件的符合性审查。

投标文件如存在以下情况之一的，经评标委员会审核认定，其投标文件将作否决其投标处理：

- 1) 投标人的投标资格不满足国家有关规定的或招标文件、招标公告载明的投标资格条件；
- 2) 投标人的资质、人员等条件不满足招标文件载明的强制性要求的；
- 3) 被有关行政监督管理部门通报限制投标且在限制期内的；
- 4) 招标文件注明需要签署和盖章而未按要求签署和盖章的；
- 5) 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的；
- 6) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
- 7) 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的；
- 8) 招标文件及法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。

#### 3.4.7 第六阶段为：商务标的详细评审。

评标委员会对符合性审查及资格审查通过的投标文件进行商务评审。评标委员会对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

3.4.7.1 商务标中出现以下情况时，由评标委员会对投标书的错误加以修正后请投标人的法定代表人（或委托代理人）予以签字确认，作为详评比较的依据。如果投标人拒绝签字，则按投标违约对待，不仅投标无效，而且没收其投标保证金。

投标报价计算错误的修正：

3.4.7.1.1 数字表示的金额与文字表示的金额不一致时以文字为准。

3.4.7.1.2 合价金额与单价金额不一致的以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外，合价金额与总价金额不一致的以合价金额为准；

3.4.7.1.3 正本与副本不一致的，以正本为准。

3.4.7.2 投标报价中，如有以下情况之一的，按商务标评审不合格(否决其投标)处理：

1) 投标人未按招标文件规定要求进行报价，拒绝修正不平衡报价，拒绝提供报价分析说明和证明材料的；

2) 评标委员会在详细评审时，发现因投标人原因造成投标报价及其综合单价遗漏工程内容、工程数量、费用或发生算术错误、冒算、多报费用、少算等，累计投标报价错误绝对值总额（冒算、多报费用不得抵消缺漏费用）占投标报价 3%（含 3%）以上者；

3) 未采用综合单价法编制的，综合单价低于主材价格的，或采用总价让利的，或未按工程量清单中的标注暂定价格进行投标报价的；

4) 投标书未按招标文件规定要求及格式编制、内容不全或关键字迹模糊，无法辨认的；

5) 投标人递交两份或多份内容不同的投标书，或在一份投标书中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

6) 经评标委员会集体认定投标文件异常性一致（包含应用计算机硬件特征码相同、投标文件编制系统与计价软件特征码关联相同、投标文件差错出现 3 处(含)以上完全相同、不同投标人的投标文件异常一致或投标报价成规律性差异,标书雷同性部分达 80%以上等情况）；

7) 工程量清单项目编码、项目名称、计量单位及数量未按招标人提供擅自更改的；

8) 评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。

9) 所有投标文件要求盖章、签字的地方，均按格式中规定盖章、签字，未按此规定盖章、签字作否决其投标处理。

10) 如投标报价中暂列金额、暂估价发生变动，或规费、税金等不按规定计取的，均视为投标报价计算错误，按商务标评审不合格(否决其投标)处理执行。

11) 招标文件其他规定或现行法律法规相关规定的。

### 3.5 中标候选人的确定

3.5.1 评标委员会根据以上规定，依据法律及招标文件有关规定对评审区间投标书进行详细评审后，以综合得分（技术标得分+项目负责人答辩得分+资信标得分+商务标得分）由高到低的顺序推荐中标候选单位；经评审的综合得分相同的，以投标报价低的优先；投标报价仍相同的，以资信标得分靠前的优先；资信标得分仍相同的，以技术标得分靠前的优先，技术标得分相同的，以项目负责人答辩得分高的优先，上述均相同的，由招标人代表抽签确定名次优先顺序。

3.5.2 若出现最高投标限价、评标基准价计算错误等情况，则按上述条款重新确定中标候选人。

3.5.3 评标委员会依据法律及招标文件有关规定对投标书进行详细评审后，向招标人推荐综合得分排名第一的有效投标人为第一中标候选人。若全部投标文件评审完毕时有效投标人少于 3 家时，评标委员会认为本次招标已达到竞争效果，可以向招标人推荐 1 名中标候选人，但有效投标人少于 3 家时评标委员会也可以否决全部投标，招标人应当依法重新组织招标。

3.5.4 招标工程预算造价是按照《建设工程工程量清单计价规范》和浙江省新计价依据的要求，遵循四统一的原则，由具有编制招标文件能力的招标人或者其委托的具有相应资质的建设工程造价咨询机

构、招标代理机构编制。工程预算造价编审单位严格按有关计价规则和计价依据编制工程预算造价，确保工程预算造价成果的质量，保证招投标工作的公开、公平。

### 3.6 合同授予

中标候选人经公示后，由招标人确定为中标人，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因中标单位不按招标文件规定签订合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定期限内未能提交的，招标人应当依法重新组织招标。

### 3.7 中标通知书

3.7.1 中标候选人名单经龙港市公共资源交易中心网上公示期后，经龙港市自然资源与规划建设局核准同意后向中标单位签发中标通知书。**中标人接到招标单位通知后，必须在 5 天内到招标单位领取中标通知书，否则招标单位视为中标人自动放弃中标，招标单位将没收其投标担保。招标单位于 15 日内将评标报告及评标有关资料送龙港市自然资源与规划建设局备案。**

3.7.2 在签发中标通知书之前，必须满足以下要求：本工程拟派项目负责人必须已在温州市招投标监督部门办理完备案手续，公示期满后 5 日内中标人必须将原拟定的项目班组成员（项目负责人、技术负责人、施工员、质检员）相关证书原件送交龙港市自然资源与规划建设局有关部门，将原拟定的项目班组成员录入温州市建造师管理系统，并审查“三类人员”证书原件及企业安全生产许可证原件。未按时录入温州市建造师管理系统的中标人，**招标单位视为中标人自动放弃中标，招标单位将没收其投标担保。项目负责人（建造师）不得有在建工程，否则不具备中标资格，业主有权取消其中标资格，并按照法律及相关规定追究其责任（包含经济索赔）；投标企业未录入浙江省建筑市场监管公共服务系统，取消其中标资格。**

3.7.3 施工现场管理人员（项目组人员）的变更须严格遵守《龙港市自然资源与规划建设局施工现场管理人员变更管理规定》的通知（龙资规发〔2020〕12号），项目经理（或总监）除因死亡、长期疾病、长期出国、长期学习、职务变动、辞职或调离原工作企业、违法被责令停止执业、涉嫌犯罪或犯罪被羁押或判刑及其他法律法规规定注销等原因确实无法履行职责外，其余原则上不予变更。施工、监理和业主单位不得擅自进行施工现场管理人员的变更。符合以上变更条件的，须出具相关证明材料并经业主同意盖章，报县住建局备案。变更后的项目经理（或总监）应不低于原项目经理（或总监）资格条件和业绩条件，同时须提供在该单位半年以上的社保证明。

### 3.8 合同协议书的签订

招标人将在中标通知书发出之日起 30 天内按照招标文件和中标人的投标文件签订书面工程施工合同。

### 3.9 工程担保

3.9.1 中标人在签订合同之前应按本须知前附表规定的金额向招标人提交履约担保，否则按自动放弃论处。

3.9.2 若中标人不能按招标文件规定提交履约担保的，招标人将有充分的理由解除合同，并没收其投标保证金，给招标人造成的损失超过投标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

### 3.10 招标文件的备案

本招标文件已经龙港市自然资源与规划建设局备案，未尽事宜将另发补充文件或按有关法律、法规、规章、政策性文件规定办理。

## 第四章 合同条款及格式

使用住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局印发的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）（以下简称《示范文本》）。

### 合同协议书（格式）

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

#### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程内容：\_\_\_\_\_。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

#### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

#### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

#### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

(1) 安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_。

五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的, 双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜, 合同当事人另行签订补充协议, 补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_份, 均具有同等法律效力, 发包人执\_\_\_份, 承包人执\_\_\_份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人:

法定代表人或其委托代理人:

(签字)

(签字)

组织机构代码: \_\_\_\_\_

组织机构代码: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款（略）

### 第三部分 专用合同条款

#### 1. 一般约定

##### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：招标文件及其补充文件(含招标单位发的工程量清单及招标控制价)，投标文件及其补充文件，经发包方批准的施工组织设计、合同履行过程中经双方确认的会议纪要、除投标函及附录和已标价工程量清单或预算书外的投标文件，双方有关工程洽商、变更等书面协议或文件均视为协议书的组成部分；

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

1.1.3.10 临时占地包括：如本工程需要临时租赁或借用土地，用于本工程施工工程的仓储、居住、临时道路等，由发包人无偿提供承包人使用，由此需要的临时项目的施工、行政审批、工程完工后的复原工作等由承包人负责，费用由承包人承担。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：

- 1、《关于印发〈温州市建设工程担保实施办法（试行）〉的通知》（温建建〔2003〕373号）；
- 2、《建设工程价款结算暂行办法》（财建〔2004〕369号）；
- 3、《关于进一步加强建设工程造价动态管理的通知》（温建建〔2008〕35号）；
- 4、《关于印发加强政府投资项目工程造价控制的意见的通知》（温建建〔2010〕316号）；
- 5、《转发〈浙江省建设工程价格信息动态管理办法〉的通知》（温住建发〔2012〕38号）；

- 6、浙建建【2018】61号文件《关于颁发浙江省建设工程计价依据（2018版）的通知》；
- 7、浙江省建设工程计价规则（2018版）；
- 8、联系单及变更程序参照《龙港市政府投资项目工程变更管理办法》龙办发（2020）63号文件执行；
- 9、温州市住建委转发《关于增值税调整后我省建设工程计价有关规则》（温住建发【2018】91号文件）；
- 10、温州市人民政府关于印发深入开展“温州无欠薪”行动实施方案的通知（温政办〔2017〕72号）
- 11、《温州市人民政府关于印发温州市建筑业企业农民工工资支付保证金管理办法的通知》（温政发〔2018〕3号）；
- 12、温州市住建委关于规范温州市建筑工程工资款与其他工程款分账管理的通知（温住建发〔2018〕4号）。
- 13、《关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知》（浙建〔2020〕7号）
- 14、关于印发《龙港市自然资源与规划建设局施工现场管理人员变更管理规定》的通知（龙资规发〔2020〕12号）
- 15、关于印发《龙港市建筑施工领域企业安全生产费用提取和使用管理办法》的通知（龙资规发【2020】10号）
- 16、《关于在房屋建筑和市政基础设施工程中推行施工过程结算的实施意见》（浙建〔2020〕5号）
- 17、龙港市有相关最新规定按最新规定执行。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：现行的按现行国家、浙江省和温州市龙港市的有关标准规范、质量评定标准和竣工验收规范。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的份数：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）本合同协议书；（2）中标通知书（3）投标函及投标函附录；（4）招标文件及其补充文件（含招标单位发的工程量清单及招标控制价）；（5）本合同专用条款及附件；（6）本合同通用条款；（7）技术标准和要求；（8）图纸；（9）承包人已标价工程量清单或预算书；（10）除投标函及附录和已标价工程量清单或预算书外的投标文件（11）经发包人批准的施工组织设计。  
注：合同履行过程中双方确认的会议纪要经发包人同意后视为协议书的组成部分。

#### 1.6 图纸和承包人文件

##### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前 14 天；

发包人向承包人提供图纸的数量：陆套；

发包人向承包人提供图纸的内容：招标范围内完整的施工图纸。

#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：工程施工进度计划表，每月提供实际完成工程量月报表，下月进度计划表；

承包人提供的文件的期限为：收到发包人或监理人通知 7 天内；

承包人提供的文件的数量为：8 份，8 份不足的超出部分双方另行协商；

承包人提供的文件的形式为：文本及电子光盘；

发包人审批承包人文件的期限：收到承包人文件后 28 天内。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：按通用条款执行。

#### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：合同签订时填写；

发包人指定的接收人为：合同签订时填写。

承包人接收文件的地点：合同签订时填写；

承包人指定的接收人为：合同签订时填写。

监理人接收文件的地点：合同签订时填写；

监理人指定的接收人为：合同签订时填写。

#### 1.10 交通运输

##### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：/

##### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以项目规划红线为场内外边界,具体以开工前双方交接为准。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：与场内道路和交通设施相关的具体费用由承包人承担；承包人如使用现有市政道路或交通设施，有破损的，承包人应修复原样，费用由承包人承担。

##### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

#### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：著作权属于发包人。

承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包

人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：永久性限制。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：除署名权以外的著作权属于发包人。

承包人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人可以在上述文件的基础上编制竣工图。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：承包人自行承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：工程量按发包人认可的，承包人实际完成的合同工程应予以计量的工程量。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：合同签订时填写；

身份证号：合同签订时填写；

职 务：合同签订时填写；

联系电话：合同签订时填写；

电子信箱：合同签订时填写；

通信地址：合同签订时填写。

发包人对发包人代表的授权范围如下：1、全过程负责工程质量、安全、进度、投资控制，全面协调各方工作。2、施工过程中涉及工程款支付、索赔、工程变更、会议纪要、往来文件、补充协议等文件的签署权限必须遵照发包人单位的相关管理规定执行。

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工日前7天前。

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

a)施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：已经具备施工条件；

b)发包人负责在工程开工前提供场地附近水、电接入点；施工中发生的各项费用、通讯费用由承包方承担；

c)工程地质和地下管线资料的提供时间：合同签订后由发包人提供；

d)由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：按有关规定执行；

e)图纸会审和设计交底时间：按实际施工进度进行技术交底；

f) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护工作，其费用由发包人负责；

g) 双方约定发包人应做的其他工作：发生时另行协商解决。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：    /    

发包人是否提供支付担保：    否    。

发包人提供支付担保的形式：    /    。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：工程竣工报告、竣工验收及质量控制相关记录、施工合同、工程质量保修书、竣工图等。

承包人需要提交的竣工资料套数：竣工图及竣工资料各肆套（要求计算机出图）；

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人自行承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收合格后。

承包人提交的竣工资料形式要求：文本资料及电子光盘。

(10) 承包人应履行的其他义务：

第一章 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：不适用。

第二章 应提供计划、报表的名称及完成时间：开工前提供由监理工程师签证的工程进度计划、完成工程量报表及形象进度情况。

第三章 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：由承包人承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，并承担费用。

第四章 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声管理等手续：其发生的费用由承包方支付，因承包方未及时办理等责任由承包方负责，并书面通知发包人。

第五章 已完工程成品保护的特别要求及费用承担：由承包方负责并承担所需费用。

第六章 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护要求及费用承担：由承包人作好保护工作，由承包人承担费用。若承包人保护措施不当造成损失，费用则由承包人承担。

第七章 施工场地清洁卫生的要求：由承包人做好现场清洁卫生工作承担费用。

第八章 双方约定承包人应做的其他工作：在施工现场作好安全警示和安全保卫工作，因安全防护工作不到位引发的一切事故均由承包人承担所有费用及相应的责任；施工中的相关资料必须由承包人归档上报（竣工图须提供电子版本）。

第九章 其他：双方另行协商。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓名                      合同签订时填写                      ；  
身份证号：                      合同签订时填写                      ；  
项目负责人资格等级：                      合同签订时填写                      ；  
项目负责人证书号：                      合同签订时填写                      ；  
项目负责人印章号：                      合同签订时填写                      ；  
安全生产考核合格证书号：                      合同签订时填写                      ；  
联系电话：                      合同签订时填写                      ；  
电子信箱：                      合同签订时填写                      ；  
通信地址：                      合同签订时填写                      ；  
承包人对项目经理的授权范围如下：                      。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：

**在施工期间及工程移交前，承包人的项目经理应保证到位率，并参照龙港市相关规定执行。**

**项目经理（注册建造师）到位率要达到投标工期的 80%以上（按每月得 30 天数计算，每月到达不少于 24 天），累计到位率达不到投标工期 80%的，项目经理每少一天罚扣 5000 元人民币；在合同约定到位天数内，单月累计不到位少于等 15 天的，项目业主从当月工程款中扣除相应违约金，并约谈企业负责人；当月累计不到位多于 15 天的，项目业主从当月工程款中扣除相应违约金，并报主管部门，监管部门约谈企业负责人并责令整改；监管部门约谈企业负责人两次的，将依据有关规定给予严肃处理。**

承包人因上述行为被主管部门约谈两次的，视为承包人不按照与发包人订立的合同履行义务且情节严重，发包人有权解除合同，同时上报监管部门，监管部门可取消承包人 12 个月参加龙港市招标项目的投标资格。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：承包人不提交上述文件的，项目经理无权履行职责，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：按未到位违约处理。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：**中标后未经发包人同意，不得擅自更换项目经理，否则按每次/每人 200000 元罚扣，且发包人有权直接从工程款中扣除；符合规定或有特殊情况需经发包人同意更换项目经理，按每次/每人 100000 元罚扣，且发包人有权直接从工程款中扣除。项目组人员变更应严格按照《龙港市自然资源与规划建设局施工现场管理人员变更管理规定》的通知（龙资规发[2020]12 号）。**

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：经发包人同意后，项目经理应在规定的时间内更换并到岗，逾期视为应到人员未到位按项目经理到位率的担保处理办法处理（须符合龙资规发[2020]12 号文件规定）。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后 7 天内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：经发包人同意后，更换人员应在规定的时间内更换并到岗，逾期视为应到人员未到位按项目班组人员到位率的担保处理办法处理（须符合龙资规发[2020]12 号文件规定）。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：承包人的主要施工管理人员离开施工现

场须经监理人及发包人同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：中标后未经发包人同意，不得擅自更换主要管理人员，否则按每次/每人 100000 元罚扣，且发包人有权直接从工程款中扣除；经发包人同意，更换主要管理人员，按每次/每人 50000 元罚扣，且发包人有权直接从工程款中扣除。项目组人员变更应严格按照《龙港市自然资源与规划建设局施工现场管理人员变更管理规定》的通知（龙资规发[2020]12号）。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：按人员未到位处理。

3.3.6 承包人在各项例会时，应出席的项目班组人员迟到的扣 2000 元/人·次，缺席的 5000 元/人·次（因客观原因经发包人审批同意的除外）。（注：工程开工前的合同洽谈、工程协商及交底会议，施工过程中的例会等项目负责人无故缺席的，也视为未到位，每次罚 5000 元/人）。

3.3.7 所有人员更换罚款款项必须在同意批复前以现金方式提交给发包人，其他项目班组人员迟到、缺岗未到位的罚款款项在当月进度款中扣除。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：按法律法规及通用条款能够分包的工程必须取得发包人同意才能分包。

主体结构、关键性工作的范围：        /        。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：  承包人不具备相应资质且现行法律和通用条款允许分包的专业工程  。

其他关于分包的约定：  按照现行法律程序提前 60 天向发包人申请分包内容。分包人资质应符合有关资质要求，经发包人同意后方可进行分包。需承包人提供总承包管理、协调和配合服务的专业工程，无论是否属于合同约定的承包范围，承包人均应配合进行分包并承担连带责任，分包方式按 10.7 款约定执行，招标文件未规定的，按本合同签订时现行计价依据协商确定。  。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：  分包的工程由总承包人在收取工程款后的五个工作日内将工程款支付给分包人，支付方法在分包合同中具体明确，总承包人应于支付分包人工程款项后的三日内将付款凭证报监理人及发包人备案。若承包人没有正当理由截留应付分包款，则发包人可在下月承包人工程款中扣除相当金额直接支付给分包人。  。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：  按通用合同条款第 3.6 款执行。  。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：  是  。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：  在签订合同前提交现金或见索即付保函（银行或保险公司），金额为合同价的 2%，承包人提供的履约担保有效期须为合同签订前起至工程竣工完成验收并备案后止。采用保函形式的，须充分考虑开工前的准备时间、施工过程中不可预见因素的影响及承包人自身原因导致工程建设项目未能在合同工期内完工的，确保履约保函在工程建设项目竣工验收合格前有效。承包人拒绝延长保函有效期的，发包人有权解除合同。给发包人造成损失的，由承包人承担。  。

(1) 如承包人有违约, 发包人将从履约担保中扣除违约金; 如承包人的违约金额超过 履约担保的最高金额 (即合同价 2%), 发包人有权从工程款中扣除相应罚款款项。

(2) 若发生重大安全事故或质量事故, 由承包人承担由此造成发包人的经济损失; 若发生民工工资 纠纷引起诉讼或双方有纠纷, 发包人可先不退还履约担保, 待解决纠纷或诉讼解决后退还。

(3) 若承包人未及时支付供应商或分包人的材料款、工程款、或未及时支付职工工资, 除有关部门按相关法律法规进行处罚外, 发包人可视实际情况索赔。

履约担保范围包括但不限于项目经理及其他管理人员、工程质量、工期、安全文明施工等。若承包人未按合同约定履行的, 发包人则根据招标文件具体违约责任条款在履约担保中扣除; 若承包人的违约金额超过履约担保的最高金额, 发包人有权从工程款中扣除相应罚款款项。

承包人如有发生其余违约的, 发包人可视实际情况, 有权先在工程款支付中抵扣 (并不属于发包人未能按合同约定支付合同价款的违约) 再向担保机构索赔, 待索赔完成后在下一期工程款支付中拨付相应工程款。中标通知书签发 30 天内未按要求提交履约担保的, 发包人有权解除合同。

履约担保分配如下:

①工程质量保证金额为履约担保的 30%。因承包人原因工程质量达不到协议书中约定的质量标准的责任: 承包方必须无条件返工到合格为止, 如返工后仍不能达到约定要求的, 发包人按不合格部分造价扣除承包人的工程款, 承包人还须支付合同结算总价款的 1.5%的质量违约金 (包括在履约保证金内)。

②工期保证金额为履约担保的 30%。因承包人原因不能按协议书中约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期按时竣工的责任: 每延期 1 天, 罚人民币 10000 元, 尾数不足 1 天的按 1 天算。工期按规定的投标工期 (经发包人签证延续的工期自然延续)。

③人员到位保证金额为履约担保的 20%。项目经理及其他管理人员以考勤管理为准。项目经理每月到岗天数为 24 天, 每缺一天, 每人扣款 5000 元; 项目部其他人员每月到岗天数为 24 天, 每缺一天, 每人每次扣款 3000 元。投标人中标后, 不得擅自更换标书中明确的项目班子组成人员。发包人有权视工程具体要求增加相关工程管理人员。

④安全文明施工保证金额为履约担保的 20%。若发生重大安全事故等发生违约, 发包人一次性扣其履约担保和本工程的文明措施费, 并由承包人承担由此造成的经济损失, 并执行本合同专用条款的上述规定。

#### 4. 监理人

##### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容: 全过程负责施工阶段对建设工程质量、进度、造价进行控制, 对合同、信息进行管理, 对工程建设相关方的关系进行协调, 并履行建设工程安全生产管理 法定职责的服务活动。

关于监理人的监理权限: 对工程建设有关事项包括工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺和使用功能要求提出建议; 审批工程施工组织设计和技术方案; 主持工程建设有关协作单位的组织协调, 重要事项应事先向建设单位征求意见; 对工程使用的材料和施工质量进行检验; 对不符合设计要求或不合规范和质量标准的部分项有权停工整改. 返工; 其中 需要取得发包人批准才能行使的职权包括: 1、变更设计 2、超清单范围的计量 3、增加工程费用的施工方案 4、工期延长 5、工程索赔 6、开工、停工、复工; 7、其他发包人认为需要批准才能行使的职权。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：监理人及发包人在施工现场的办公场所至少 3 间由承包人提供，所发生的的费用由承包人承担。

#### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：           合同签订时填写          ；

职 务：           合同签订时填写          ；

监理工程师执业资格证书号：           合同签订时填写          ；

联系电话：           合同签订时填写          ；

电子信箱：           合同签订时填写          ；

通信地址：           合同签订时填写          ；

关于监理人的其他约定：           合同签订时填写          。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1)           /          ；

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：           质量要求合格          

关于工程奖项的约定：参照相关要求执行。

苗木种植当季成活率 98%及以上，未成活部分应及时补种，自通过验收养护后的成活率必须达 100%，并达到《城市绿化工程施工及验收规范 CJJ/T82- 99》，缺项部分质量必须达到《浙江省园林绿化技术规程(试行办法)》要求。观赏植物的开花率在 95% 以上，树冠形状按设计要求并经业主认可。

大树须注重加强支护，能抵抗 12 级及以下台风，一切费用及风险均含在报价中。

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按通用合同条款第 5.3.2 款执行。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：参照相关要求执行。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应承担施工安全保卫工作和责任（包括夜间施工照明，施工现场的夜间照明线路必须单独敷设），并承担各级政府管理部门所要求的以及引起的所有经济和法律  
责任。承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安  
保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场  
地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：承包人应在工程开工后 7 天内编制施工场地治安管理计  
划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、

械斗等群体性突发治安事件的，承包人应立即向当地政府报告。承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：参照相关要求执行。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按照龙资规发【2020】10号《关于印发〈龙港市建筑施工领域企业安全生产费用提取和使用管理办法〉的通知》要求执行。

### 7. 工期和进度

#### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：        /        

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：不得晚于开工日期前7天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：监理人收到施工组织设计后7天内，修改并征求承包人同意后报发包人审核，发包人在一周内给予书面答复。

#### 7.2 施工进度计划

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：在收到修订的施工进度计划后7天内。

#### 7.3 开工

#### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：不得晚于开工日期前7天。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：发包人应按照规定获得工程施工所需的许可。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：                        。

#### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起      天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

#### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：发包人委托具有相应资质的单位进行放样，并在现场进行交验与书面交接，具体期限另行通知。

#### 7.5 工期延误

#### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：按通用合同条款第7.5.1款执行。

#### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：本工程正式开工日期从接到开工令当日开始计算。中标人必须按照合同工期的时间竣工，工期提前不奖励，工期每延期一天，向发包人支付违约金人民币10000元，尾数不足一天的按一天计算。如发包人认为承包人原因造成工期严重滞后又无

明显改进措施的，发包人即有权解除合同，要求承包人无条件退场，并承担由此产生的一切损失，同时，发包人也有权安排其他施工队伍进场施工，费用经审价机构审核后从承包人合同价款中扣除。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：罚款总额不超过中标总造价的 3%，否则扣除本工程的工期保证金，发包人有权在工程款中直接扣除，且就因工程延期造成发包人的经济损失向中标人提出索赔。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 温州气象台发布的以下天气预警信号，其他不计：台风预警黄色及以上、暴雨预警橙色及以上、暴雪预警橙色及以上、大风预警橙色及以上、雷电预警橙色及以上、高温预警橙色及以上（仅工期顺延，费用不予增加）。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：\_\_\_\_\_ 不奖励\_\_\_\_\_。

### 8. 材料与设备

#### 8.2 承包人采购材料与工程设备

承包人采购苗木的约定：苗木的选用、采购必须由建设单位人员参与选购，须符合施工图及工程量清单中苗木的规格、造型，并经建设单位、监理单位及设计单位确认后方可采购，否则一切后果由承包人自负。乔木选型可参考招标附件图片《启源片区道路乔木意向》。

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：\_\_\_\_\_ 如有发生由双方协商确定\_\_\_\_\_。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

(1) 在材料设备使用前，承包人必须提供样品（如特殊原因无法提供的，可随同发包人至制造商查验材料设备）；

(2) 材料设备的技术检验试验指标、具体型号品牌必须达到设计和发包人对材料设备的要求且应按投标文件填报的品牌提供样品，并经发包人和总监理工程师同意后方可使用；

(3) 承包人投标时提供的材料设备品牌错误或低于招标文件推荐品牌档次的或市场上无型号的或购买不到的，则由发包人按照清单中推荐的材料品牌中任一指定，清单中没有推荐的由承包人按照市场上认可度较高的材料品牌提出后由监理人审核报发包人认可后确定；

(4) 承包人拒绝履行上述第(2) - (3)款规定的，则发包人可以直接从工程款支付中扣除此项费用且发包人不另行支付由此引起的差价费用，承包人并且需要支付违约金为所需采购材料设备购置及安装费的50%，并承担由此引起的工期延误的责任。

#### 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：\_\_\_\_\_。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

施工现场需要配备的试验设备：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

施工现场需要具备的其他试验条件：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按监理人指示进行现场工艺试验。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按通用合同条款第 10.1 款及招标文件执行。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：(1)按《2013 版建设工程工程量清单计价规范》，浙江省建设工程计价规则（2018 版）第 8.3 合同价款调整的规定执行，费率按浙江省建设工程计价依据（2018 版）取费定额中值计取；（2）承包人要求上报变更时，必须同时上报造价，上报资料必须真实，对变更的审价费用参照浙价服[2009]84 号文件规定，对核减超过 5%的幅度以外的审价费用由承包人支付给审核单位。

### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：收到承包人提交的合理化建议后 7 天内审核完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。

发包人审批承包人合理化建议的期限：受到监理人报送的合理化建议后 7 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见《暂估价一览表》。

#### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

#### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：按实际结算

### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：按通用合同条款第 10.8 款及招标文件执行。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：否。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第    种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：    ；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(1) 关于价格调整的约定：    。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过    %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过    %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过    %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过    %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±    %时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：    ；

### 11.2 工程量增减及设计变更等引起的价款调整

(1) 发包人与承包人应根据中标价确定合同价款，今后除标后调整造价、设计变更和优质工程增加费外均不再调整，各投标人可根据自身的综合实力估计风险费用并在投标报价时综合考虑。

(2) 设计变更引起新的工程量项目，其相应综合单价的确定方法为：

A 合同中有类似清单项目综合单价的，可以参照合同中类似项目的综合单价计算确定。

B 合同中没有类似清单项目综合单价的，可参考招标文件中工程设计变更新增项目的计价规定执行。

(3) 由于清单项目中项目特征或工程内容发生部分变更的，应以原综合单价为基础，仅就变更部分相应子目调整综合单价。

(4) 设计变更引起原标内清单子目工程数量增减，应执行原有综合单价（增加 10%以内或减少的，按原综合单价执行）。

(5) 如个别项目综合单价超过市场价 10%及以上的，日后其因工程量变更增加部分按招标文件对工程设计变更新增项目的计价要求重新组价，减少部分按中标价进行退价。

(6) 单条清单子目工程量差异引起的清单子目合价超过合同价的±3%时，超过（或减少）原工程量清单数量的部分，综合单价按新增项目的计价方法进行处理；

(7) 优质工程奖励金额按照温住建发[2012]39号《关于建设工程实施优质优价和职工教育经费专款专用的指导意见》中的标准在合同中约定，办理工程结算时根据获得的优质奖项计算相应费用。

(8) 由于设计变更或工程量增加超过分部分项工程量 10%以外部分（工程量增加 10%以内或工程量减

少不调整)执行以下原标底预算编制计价依据和相关政策性文件并执行中标下浮率,中标下浮率即投标人的中标造价相对招标控制价的下浮率{(招标控制价(暂列金额除外)-中标造价(暂列金额除外))/招标控制价(暂列金额除外)×100%},原标底预算编制依据:①《浙江省建设工程计价规则(2018版)》;②《浙江省房屋建筑与装饰工程预算定额(2018版)》;③《浙江省通用安装工程预算定额(2018版)》;④《浙江省市政工程预算定额(2018版)》;⑤《浙江省建筑安装材料基期价格(2018版)》;⑥《浙江省建设工程施工机械台班费用定额(2018版)》;⑦《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013);⑧《建筑工程工程量计算规范》(2013版);⑨《通用安装工程工程量计算规范》(GB50856-2013)等。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

1、本合同价款采用**固定单价合同**方式确定。

综合单价包含的风险范围:工程包干风险已按招标文件要求计入投标报价中。

风险费用的计算方法承包人自行考虑,已在报价中进行了综合考虑。

风险范围以外合同价格的调整方法:

本工程采用固定价格合同,合同价款中包括的风险范围:1、国家及地方下达的有关定额、费率及政策性调整文件;2、材料价格;3、机械费;风险费用的计算方法:     /    。施工期内现行预算定额、费用定额如有变动均不予以调整;4、人工费。

2、总价合同。

总价包含的风险范围:     不适用    。

风险费用的计算方法:     不适用    。

风险范围以外合同价格的调整方法:     不适用    。

3、其他价格方式:     不适用    。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额:本工程预付款按工程施工合同金额的30%支付(除甲供材料外,支付工程进度款时按同比例扣回)。

预付款支付期限:支付时间为不迟于约定的开工日期前7天内,并且以施工单位质量、安全、施工、材料和项目经理等主要施工管理人员到位及主要施工机械设备进场为支付条件。

预付款扣回的方式:预付款按同比例扣回,工程款支付至合同价的80%时,未扣预付款最后一次全部扣回。

#### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限:发包人支付预付款7天前。

预付款担保的形式:采用见索即付保函(银行保函或保险保函)。

### 12.3 计量

#### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则:浙江省2018计价依据和建设工程工程量清单计价(2013版)及相关省市文件。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月进行。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：

(1) 承包人应于每月 25 日向监理人报送该月完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表（提供工程量计算书，保证工程量计算底稿的清晰、明确，否则发包人将不予审核进度款）和有关资料，承包人逾期提交则发包人有权不予支付当月进度款，顺延至下一月支付。

(2) 监理人应在收到承包人提交的工程量报告后 7 天内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人，以确定当月实际完成的工程量。监理人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测，承包人应协助监理人进行复核或抽样复测，并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的，监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(3) 监理人未在收到承包人提交的工程量报表后 7 天内完成审核的，承包人报送的工程量报告中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： / 。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量： / 。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按月进行。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：每月进度完成后提交已完工工程量的月报表，作为工程价款结算的依据。除按通用条款外，增加工程量计算书。

发包人向承包人支付的一切费用，承包人不得移作他用。发包人和监理工程师有权对此进行监督，如承包人抽走用于本工程的资金，且影响了工程的实施，按承包人违约处理。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：工程进度款按每月工程实际完成量的 80% 支付工程款（预付款按同比例扣回，工程款支付至合同价的 80% 时，未扣预付款最后一次全部扣回）支付方式：每月 25 日前申报该月完成的工程量，经招标人或其委托的监理工程师及招标人委托的审价单位审核确认后，于次月 30 日前支付已完成部分的工程款。进度款付至合同价（不包括未施工项目或价格调减造价）的 80% 时（并扣除暂列金额），暂停支付进度款，待提交结算资料经初步审核后并办理竣工结算经相关单位审核后付至工程结算价的 90%；养护期满一年后（苗木存活率要达到 100%）付至结算价的 98.5%，余款 1.5% 作为工程质量保修金（缺陷责任期满后一次性无息退还）。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_/\_\_\_。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：\_\_\_\_\_。

(2) 发包人支付进度款的期限：\_\_\_\_\_。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：\_\_\_/\_\_\_。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：\_\_\_/\_\_\_。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用合同条款第 13.2.2 款执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：\_\_\_/\_\_\_。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按通用条款执行。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按通用合同条款第 13.2.5 款执行。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按工期延误处罚违约金。

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：按通用合同条款第 13.3.1 款执行。

(1) 单机无负荷试车费用由发包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由发包人承担。

##### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：按通用合同条款执行。

#### 13.6 竣工退场

##### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收完成并达到合同约定的质量标准，接到发包人退场通知 15 天内。

### 14. 竣工结算

#### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：

1) 承包人完成本合同约定工程内容并经竣工验收合格后 7 天内, 承包人应当及时提交合同价款结算报告。承包人逾期没有提交合同价款结算报告的, 发包人应当以书面方式予以催促, 经催促后 28 天内仍未提交的, 发包人可自行或委托工程造价咨询机构编制合同价款结算报告并提交政府职能部门审核。

2) 承包人提交合同价款结算报告应当符合浙江省建设工程造价咨询成果操作规程关于结算技术文件的规定格式要求。

3) 承包人提交合同价款结算报告应当同时附有经监理工程师确认完整的工程竣工验收资料移交清单和工程合同履行文件移交清单。

4) 发包人接到承包人合同价款结算报告后, 应当在 7 天内就其完整性、真实性做出审核意见并提交政府职能部门审核。发包人要求承包人在 7 天内修正结算报告或进一步补充结算资料, 承包人应当修正或按要求补充资料。承包人逾期或未提交修正意见或结算资料的, 视为放弃相应的权利。

5) 发包人提交合同价款结算报告及完整结算资料后, 根据龙港市财政及审计部门的相关规定执行。

6) 发包人提交合同价款结算报告及完整结算资料后, 政府职能部门按照《建设工程价款结算暂行办法》(财建[2004]369 号) 规定的时间予以审核。

7) 承包人合同价款结算报告经审核后, 核减率或核增率超过百分之五的, 超过部分的审核费用由承包人承担, 发包人可直接在结算尾款中予以扣除。

14.2.2 发包人完成竣工付款的期限: 按通用合同条款第 14.2 款执行。

14.2.3 关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序: 按通用合同条款第 14.2 款执行。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数: 伍份。

承包人提交最终结清申请单的期限: 在缺陷责任期终止证书颁发后 7 天内。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限: 收到承包人提交的最终结清申请单后 14 天内。

(2) 发包人完成支付的期限: 颁发最终结清证书后 7 天内。

#### 15. 缺陷责任期与保修

##### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限: 自实际竣工日期起 12 个月。

##### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定: 是。在工程项目竣工前, 承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的, 发包人不得同时预留工程质量保证金。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 3 种方式:

(1) 质量保证金保函, 保证金额为: \_\_\_\_\_;

(2)    %的工程款;

(3) 其他方式: 质量保证金为工程结算价款的 1.5%, 可以采用见索即付保函(银行保函或保险

保函)或现金,金额为结算价1.5%。

### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第3种方式:

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留,在此情形下,质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额;

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金;

(3) 其他扣留方式: 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金,如承包人提交相同金额的质量保证金见索即付保函(银行保函或保险保函)后退还质量保证金。

关于质量保证金的补充约定: 如直接在结算款中扣留的,质量保证金在缺陷责任期内不计息;如采用见索即付保函(银行保函或保险保函)的,则办理见索即付保函(银行保函或保险保函)的费用由承包人自行承担,发包人不另行支付。

## 15.4 保修

### 15.4.1 保修责任

工程保修期为: 按照国家现行的工程质量保修规定执行。

(1) 地基基础和主体结构工程,为设计文件规定的该工程的合理使用年限;

(2) 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏,为5年;

(3) 供热与供冷系统,为2个采暖期、供冷期;

(4) 电气系统、给排水管道、设备安装为2年;

(5) 装修工程为2年;

(6) 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年;

(7) 其他项目的保修期限由建设单位和施工单位在保修责任书中约定。

### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: 属于保修范围、内容的项目,承包人应当在接到保修通知之日起24小时内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的,发包人无需再次通知承包人,并可自行委托他人修理,费用在质量保证金中扣回。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: 工期予以顺延,费用不予补偿。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任: 工期予以顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责: \_\_\_/\_\_\_。

(3) 发包人违反第10.1款(变更的范围)第(2)项约定,自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: 根据项目价值双方另行协商。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定,或因发包人原因导致交

货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：工期予以顺延。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期予以顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期予以顺延。

(7) 其他：      /      。

### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满28天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：（1）工程质量达不到协议书中约定的质量标准。（2）承包人不服从发包人关于工程质量、进度、安全文明等管理。（3）因承包人投标时提供的材料及设备存在品牌、型号及参数等错误导致不能按照投标材料及设备进行施工。（4）承包人未按施工组织设计中的大型机械设备方案实施的。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：（1）因承包人原因工程质量达不到协议书中约定的质量标准的责任：承包方必须无条件返工到合格为止，如返工后仍不能达到约定要求的，发包人按不合格部分造价扣除承包人的工程款，承包人还须支付合同结算总价款的 2%的质量违约金，违约金的处罚不免除承包人工程返修责任。（2）发包人有权对承包人不遵从工程质量、进度、安全文明等管理的行为，酌情处以 1000-10000 元/次的违约金，违约金可在当期工程款中扣除。（3）承包人投标时提供的材料及设备存在品牌、型号及参数等错误，导致不能按照投标材料及设备进行施工，发包人有权指定市场认可度较高的材料品牌及设备 替代，价格不予调整。（4）承包人的投标的产品必须满足招标设计要求和性能、主要技术指标参照或不低于招标工程量清单及招标文件中提供的技术标准和要求，发包人如有提供参 考品牌的，承包人投标的产品品牌档次应相当于或高于招标工程量清单中参考品牌的档次， 否则在合同实施阶段发包人有权更换产品，并保持综合单价不变。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：发生下列情况时，发包人有权单方面解除合同， 承包人必须在发包人正式函件送达后规定时间内无条件退场，并做好人员、设备撤离事宜。 1)如因承包人原因，在施工中出现工程进度明显滞后于经监理和发包人批准的施工组织进度计划且承包人提出的弥补措施不可行，无法得到监理和发包人认可的情况，发包人有权单方面解除合同且不承担任何责任，同时还保留向承包人索赔的权利； 2)承包人委派的人员不能满足施工要求的或人员不到位的； 3)承包人无故停工的； 4)承包人不得将本工程转包或违法分包给其他单位，一经发现，发包人将单方面终止合同，向承包人索赔，并追究承包人相应责任。 5)对新增项目、设计变更等造成的工程量变更不积极响应或执行不利，发包人保留解除合同的权利。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：由承包人和发包人进行协商。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：  /  。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后  28  天内完成支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：  承包人应为从事危险作业职工的意外伤害险、施工人员人身安全保险以及施工机械设备的财产险、第三方责任险等。  

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：  发包人应为本方人员的生命财产险；承包人应为施工现场的全部人员（监理人等，除发包人方人员外）办理意外伤害保险。  

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：                  。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：  按通用合同条款第 18.7 款执行。  

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：  否  

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：  /  。

选定争议评审员的期限：  /  。

争议评审小组成员的报酬承担方式：  /  。

其他事项的约定：  /  。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：  /  。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第  (2)  种方式解决：

- (1) 向  /  仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向  龙港市  人民法院起诉。

## 附件

附件 1：工程质量保修书

附件 2：廉政合同格式

附件 3：安全生产合同格式

附件 1:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

\_\_\_\_\_。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为\_\_\_\_\_年；
3. 装修工程为\_\_\_\_\_年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为\_\_\_\_\_年；
5. 供热与供冷系统为\_\_\_\_\_个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为\_\_\_\_\_年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

\_\_\_\_\_。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为\_\_\_\_\_个月，缺陷责任期自实际竣工日期起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的,承包人在接到事故通知后,应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题,应当按照《建设工程质量管理条例》的规定,立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告,采取安全防范措施,并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案,承包人实施保修。

4. 质量保修完成后,由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项: \_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署,作为施工合同附件,其有效期限至保修期满。

发包人(公章): \_\_\_\_\_ 承包人(公章): \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 地 址: \_\_\_\_\_

法定代表人(签字): \_\_\_\_\_ 法定代表人(签字): \_\_\_\_\_

委托代理人(签字): \_\_\_\_\_ 委托代理人(签字): \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_ 电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_ 开户银行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_ 账 号: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

附件 2:

## 廉政合同格式

根据有关工程建设、廉政建设的规定,为做好工程建设中的党风廉政建设,保证工程建设高效优质,保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益, \_\_\_\_\_ (项目名称) 的项目法人 (项目法人名称, 以下简称“发包人”) 与该项目 \_\_\_\_\_ (施工单位名称, 以下简称“承包人”), 特订立如下合同。

### 1. 发包人和承包人双方的权利和义务

- (1) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及住建部和浙江省住建厅的有关规定。
- (2) 严格执行 \_\_\_\_\_ 施工合同文件, 自觉按合同办事。
- (3) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则 (法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外), 不得损害国家和集体利益, 违反工程建设管理规章制度。
- (4) 建立健全廉政制度, 开展廉政教育, 设立廉政告示牌, 公布举报电话, 监督并认真查处违法违纪行为。
- (5) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为, 有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- (6) 发现对方严重违反合同义务条款的行为, 有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

### 2. 发包人的义务

- (1) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品, 不得在承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。
- (2) 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动; 不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- (3) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- (4) 发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。
- (5) 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料, 不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。
- (6) 发包人工作人员要秉公办事, 不准营私舞弊, 不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

### 3. 承包人的义务

- (1) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或免费提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

#### 4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议工程建设主管部门给予承包人纳入不良行为记录，并取消其今后一年至三年内参加我市（县）政府投资项目的投标资格。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察机关约请承包人或承包人上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查，作出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为\_\_\_\_\_施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）      承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_（签字）      法定代表人或其委托代理人：\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附件 3:

## 安全生产合同格式

为在\_\_\_\_\_施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人（以下简称发包人）\_\_\_\_\_与\_\_\_\_\_（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

### 1. 发包人职责

- (1) 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- (2) 按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- (3) 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- (4) 定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- (5) 组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各项安全隐患。

### 2. 承包人的职责

- (1) 严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、安全规范等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- (2) 坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- (3) 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按相关安全生产文件要求规定的最低数量和资质条件配置专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
- (4) 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- (5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船驾驶、爆破、潜水、瓦斯

检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有现场安全生产专职管理人员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 所有施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照龙港市相关规定使用和管理。

### 3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二份、副本\_\_\_\_份，合同双方各执正本一份，副本 \_\_\_\_份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人： \_\_\_\_\_（盖单位章）

承包人： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： \_\_（签字）

法定代表人或其委托代理人： \_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 第五章 工程量清单说明

## 1. 工程量清单报价（2013版）

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸、地质勘察资料等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础。实际工程计量、结算价格的确定以及价款支付应遵循合同条款（包括通用条款和专用条款）、技术标准和要求以及本章的有关约定。

1.4 计价依据（2013版）是本工程计价的依据，除本招标文件有特别约定外均按计价依据（2013版）规定执行。执行浙建建【2018】61号文件《关于颁发浙江省建设工程计价依据（2018版）的通知》、《浙江省建设工程计价规则（2018版）》。

1.5 投标人必须先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

## 2. 投标报价说明

2.1 投标报价应根据招标文件中的有关计价要求、招标单位提供的全套施工图纸、技术资料、工程量清单，结合本工程实际情况和自身综合实力，依据企业定额（或计价依据）和市场价格自主报价。

2.2 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.3 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

## 3. 措施项目清单报价的要求

投标人根据工程量清单中所列的措施项目清单自主报价。以分部分项工程量清单方式计价的，采用综合单价；以费率方式计价的，除另有规定外可参照浙建建【2018】61号文件《关于颁发浙江省建设工程计价依据（2018版）的通知》、《浙江省建设工程计价规则（2018版）》计取。投标人认为清单所列措施项目中不发生费用的，应以“0”计价，不得删除。

### 3.1 施工技术措施费清单报价的要求

本工程工程量清单中提供的施工技术措施费包括通用施工技术措施项目费（含大型机械设备进出场及安拆费及脚手架工程费）、专业工程施工技术措施项目费及其他施工技术措施项目费。（具体以工程清单中为准）

（1）通用施工技术措施项目费：包括大型机械设备进出场及安拆费、脚手架工程费。大型机械设备进出场及安拆费：是指机械整体或分体自停放场地运至施工现场或由一个施工地点运至另一个施工地点，所发生的机械进出场运输、转移（含运输、装卸、辅助材料、架线等）费用及机械在施工现场进行安装、拆卸所需的人工费、材料费、机械费、试运转费和安装所需的辅助设施的费用。脚手架工程费：是指施工需要的各种脚手架搭、拆、运输费用以及脚手架购置费的摊销费用。投标人可根据本工程

现场实际情况和施工方案自行测算报价，该费用一次性包干，投标计价今后不予调整。

(2) **专业工程施工技术措施项目费**：是指根据现行国家各专业工程工程量计算规范（简称“计量规范”）或本省各专业工程计价定额（简称“专业定额”）及有关规定，列入各专业工程措施项目的属于施工技术措施的费用。投标人可根据本工程现场实际情况和施工方案自行测算报价，该费用一次性包干，投标计价今后不予调整。

(3) **其他施工技术措施项目费**：是指根据各专业、地区及工程特点补充的施工技术措施项目的费用。投标人可根据本工程现场实际情况和施工方案自行测算报价，该费用一次性包干，投标计价今后不予调整。

### 3.2 施工组织措施费清单报价的要求

本工程工程量清单中提供的施工组织措施费包括安全文明施工基本费；提前竣工增加费；二次搬运费；冬雨季施工增加费；行车、行人干扰增加费；其他施工组织措施费等（具体以工程清单中为准）。投标报价时，**不宜低于浙江省建设工程计价规则（2018版）规定费率的下限。**

(1) **安全文明施工基本费**：是指按照国家现行的建筑施工安全、施工现场环境与卫生标准和大气污染防治及城市建筑工地、道路扬尘管理要求等有关规定，购置和更新施工安全防护用具及设施、改善安全生产条件和作业环境、防治并治理施工现场扬尘污染所需要的费用。内容包括环境保护费、文明施工费、安全施工费、临时设施费。

环境保护费是指施工现场为达到环保部门要求所需要的包括施工现场扬尘污染防治、治理在内的各项费用；

文明施工费是指施工现场文明施工所需要的各项费用。一般包括施工现场的标牌设置，施工现场地面硬化，现场周边设立围护设施，现场安全保卫及保持场貌、场容整洁等发生的费用；

安全施工费是指施工现场安全施工所需要的各项费用。一般包括安全防护用具和服装，施工现场的安全警示、消防设施和灭火器材，安全教育培训，安全检查及编制安全措施方案等发生的费用；

临时设施费是指施工企业为进行建筑工程施工所必须搭设的生活和生产用的临时建筑物、构筑物和其他临时设施等发生的费用。临时设施包括：临时宿舍、文化福利及公用事业房屋与构筑物、仓库、办公室、加工厂（场）以及在规定范围内道路、水、电、管线等临时设施和小型临时设施。临时设施费用包括：临时设施的搭设、维修、拆除费或摊销费。

(2) **提前竣工增加费**：是指因缩短工期要求发生的施工增加费，包括赶工所需发生的夜句施工增加费、周转材料加大投入量和资金、劳动力集中投入等所增加的费用。

(3) **二次搬运费**：是指因施工场地条件限制而发生的材料、构配件、半成品等一次运输不能到达堆放地点，必须进行二次或多次搬运所发生的费用。

(4) **冬雨季施工增加费**：是指在冬季或雨季施工需增加的临时设施、防滑、排除雨雪，人工及施工机械效率降低等费用。

(5) **行车、行人干扰增加费**：是指边施工边维持行人与车辆通行的市政、城市轨道交通、园林绿化等市政基础设施工程及相应养护维修工程受行车、行人干扰影响而降低工效等所增加的费用。

(6) **其他施工组织措施费**：是指根据各专业、地区及工程特点补充的施工组织措施项目的费用。

3.3 措施项目清单报价时有关表格中的序号、项目名称应按“措施项目清单”中的相应内容填写。投标人可根据自己编制的施工组织设计，增加措施项目，但不得删除不发生的措施项目。投标人增加的

措施项目，应填写在相应的措施项目之后，并在“措施项目清单计价表”序号栏中以“增××”示之，“××”为增加的措施序号，自 01 起顺序编制。

3.4 措施清单项目计价时，对于不发生的措施项目，金额一律以“0”计价，如不填报按“0”计。

#### 4. 其他项目清单报价

4.1 其他项目清单包括暂列金额、暂估价、计日工及施工总承包服务费等内容。

4.2 暂列金额是指招标人在工程量清单中暂定并包括在工程合同价款中的一笔款项。用于工程合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、工程设备、服务的采购，施工中可能发生的工程变更、合同约定调整因素出现时的合同价款调整，以及发生的索赔、现场签证确认等的费用和标化工地、优质工程等费用的追加，包括标化工地暂列金额、优质工程暂列金额和其他暂列金额。投标报价时按招标人提供的数额填报。**本工程暂列金额详见工程量清单，投标人不得调整，否则经评委确认后作否决其投标处理。**

4.3 暂估价是指招标人在工程量清单中提供的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料、工程设备的单价以及施工技术专项措施项目、专业工程等的金额。投标报价时按招标人提供的数额填报。**本工程暂估价详见工程量清单，投标人不得调整，否则经评委确认后作否决其投标处理。**

4.3.1 材料及工程设备暂估价：是指发包阶段已经确认发生的材料、工程设备，由于设计标准未明确等原因造成无法当时确定准确价格，或者设计标准虽已明确，但一时无法取得合理询价，由招标人在工程量清单中给定的若干暂估单价。

4.3.2 专业工程暂估价：是指发包阶段已经确认发生的专业工程，由于设计未详尽、标准未明确或者需要由专业承包人完成等原因造成无法当时确定准确价格，由招标人在工程量清单中给定的一个暂估总价。

4.3.3 施工技术专项措施项目暂估价（简称“专项措施暂估价”）：是指发包阶段已经确认发生的施工技术措施项目，由于需要在签约后由承包人提出专项方案并经论证、批准方能实施等原因造成无法当时准确计价，由招标人在工程量清单中给定的一个暂估总价。

4.4 计日工是指在施工过程中，承包人完成发包人提出的工程合同范围以外的零星项目或工作所需的费用，投标人投标自行确定报价。

4.5 施工总承包服务费：

总承包服务费是指施工总承包人为配合、协调发包人进行的专业工程发包，对发包人自行采购的材料、工程设备等进行保管以及施工现场管理、竣工资料汇总整理等服务所需的费用，包括发包人发包专业工程管理费（简称“专业发包工程管理费”）和发包人提供材料及工程设备保管费（简称“甲供材料设备保管费”）。

4.5.1、发包人仅要求对分包的专业工程进行总承包管理和协调，总包单位按分包的专业工程造价的 2%向发包方计取总承包管理和协调费。总承包单位完成其直接承包的工程范围内的临时道路、围墙、脚手架等措施项目，应无偿提供给分包单位使用，分包单位则不能重复计算相应费用。

#### 5. 工程规费、税金的报价

**根据浙建建[2018]61号中规定，规费取费标准是投资概算和招标控制价的编制依据，投标人根据国家法律法规及自身缴纳规费的实际情况，自主确定其投标费率，但在规费政策平稳过渡内不得低于**

标准费率的 30%。

《浙江省住房和城乡建设厅关于关于增值税调整后我省建设工程计价依据增值税税率及有关计价调整的通知》（浙建建发【2019】92号文件），本工程税金取值为 9%，不得作为竞争性费用。

本工程按单独绿化工程取费，施工组织措施费按市区考虑。

## 6. 清单工程量误差的调整

6.1 清单工程量误差的调整详见合同专用条款约定。

6.2 本工程中标单位在接到中标通知书后 **30 天**内，根据商务标中的有关分部分项工程、措施项目的报价，必须向招标人提供本工程《工程量清单综合单价计算表》、《工程量清单综合单价工料分析法》、《措施项目清单综合单价计算表》、《措施项目清单综合单价工料分析法》，作为签订合同、工程施工变更、办理竣工结算的有效依据之一，并报相关部门备案。

7. 合同价款调整（详见本招标文件合同专用条款内容）

7.1 招标人与中标人应根据中标价确定合同价款，今后除标后调整造价、设计变更和优质工程增加费外均不再调整，各投标人可根据自身的综合实力估计风险费用并在投标报价时综合考虑。

7.2 中标单位的投标报价将作为签订合同和办理竣工结算的有效依据之一，施工期内现行预算定额、费用定额如有变动均不予调整。

7.3 不论投标人是否变动暂列金额、暂估价，今后发生退价、调价等情况一律按招标文件中提供的暂列金额、暂估价金额计算。

7.4 今后施工过程中，不论本工程施工范围或工程量增减如何变动，中标人均需无条件接受并予以实施，不得以此理由提出任何费用索赔，结算方式执行本招标文件规定。

8、本工程项目执行以下工程计价依据和相关政策性文件：

- (1) 《浙江省建设工程计价规则（2018 版）》；
- (2) 《浙江省房屋建筑与装饰工程预算定额（2018 版）》；
- (3) 《浙江省通用安装工程预算定额（2018 版）》；
- (4) 《浙江省市政工程预算定额(2018 版)》；
- (5) 《浙江省建筑安装材料基期价格（2018 版）》；
- (6) 《浙江省建设工程施工机械台班费用定额（2018 版）》；
- (7) 《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；
- (8) 《建筑工程工程量计算规范》（2013 版）；
- (9) 《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）。

9. 招标文件未尽条款，按国家、省、市有关文件执行。

10. 工程量清单（另附）

本工程开标前，投标人不得对招标人提供清单中的项目和数量进行任何改动。

11、其他说明：

11.1 本清单如有提供品牌要求的，所提供的品牌要求并不是施工的唯一标准，投标人在工程实施过程可参照清单要求品牌提供“相当于”或“高于”清单要求的品牌标准，中标人在采购之前必须报送材料样品，经招标人签字认可后方可进场，否则一切后果由中标人自负。

11.2 今后施工过程中，不论本工程施工范围或工程量增减如何变动，中标人均需无条件接受并予以实施，按实际完成的工程量结算，结算方式执行本招标文件规定。

11.3 本工程现场围栏、防护栏须符合文明标化工地要求及安全行车要求，并实行一次性包干。

11.4 土方外运弃置及消纳须符合我市相关规定（符合龙港市综合行政执法局、交警部门等相关职能部门的规定），综合考虑报价，综合单价包干风险自行承担。

## 第六章 图 纸

附：另册（网上下载）。

## 第七章 技术标准和要求的

略

## 第八章、投标文件格式

（一）商务标部分格式

龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道  
(老东塘至世纪大道)等7条道路绿化工程

商  
务  
标

投标单位：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_

商务标 1:

# 投 标 函

致（招标人）：

我公司详细研究了\_\_\_\_\_项目的招标文件及有关附件，并进行了周密的现场勘察。现按招标文件规定，根据本公司的综合实力和工程的实际情况，编制了工程投标书，愿意以固定单价总承包的方式承担本工程的施工任务，投标总报价为（大写）\_\_\_\_\_元（RMB：¥\_\_\_\_\_元）人民币， 投标工期为\_\_\_\_\_日历天，工程质量达到合格，由\_\_\_\_\_同志担任本工程的项目负责人，并已按要求认真填写了标书有关内容和必要的说明。如能中标，我公司将及时签订并认真履行施工合同，并承诺百分之百履行招标文件中的要求（包括质量、文明施工等）。

法定代表人：（盖章）

投标单位：（盖章）

日 期： 年 月 日

商务标 2:

# 龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道 (老东塘至世纪大道)等7条道路绿化工程

## 投标报价

投 标 人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

年 月 日

表 1:

# 投 标 报 价

招 标 人: \_\_\_\_\_

工 程 名 称: \_\_\_\_\_

投标总价（小写）: \_\_\_\_\_

（大写）: \_\_\_\_\_

投 标 人: \_\_\_\_\_ (单位盖章)

法 定 代 表 人

或 其 授 权 人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

编 制 时 间:        年        月        日

# 总 说 明

工程名称

第 页 共 页

--

表3

## 投标报价费用表

工程名称：

第 页 共 页

序号	工程名称	金额（元）	其中：（元）				备注
			暂估价	安全文明 施工基本费	规费	税金	
1	××单项工程						
1.1	××单位工程						
1.2	××专业工程						
.....							
1.2	××单位工程						
1.2.1	××专业工程						
.....							
2	××单项工程						
2.1	××单位工程						
2.2	××专业工程						
.....							
2.2	××单位工程						
2.2.1	××专业工程						
.....							
合 计							

【表 10.2.2-13】

## 单位（专业）工程投标报价费用表

工程名称：

标段：

第 页 共 页

序号	费用名称		计算公式	金额 (元)	备注
1	分部分项工程费		$\Sigma$ (分部分项工程量 $\times$ 综合单价)		见表 10.2.2-16
	其中	1.1 人工费+机械费	$\Sigma$ 分部分项(人工费+机械费)		
2	措施项目费		(2.1+2.2)		
2.1	施工技术措施项目费		$\Sigma$ (技措项目工程量 $\times$ 综合单价)		见表 10.2.2-16
	其中	2.1.1 人工费+机械费	$\Sigma$ 技措项目(人工费+机械费)		
2.2	施工组织措施项目费		(1.1+2.1.1) $\times$ 费率		见表 10.2.2-20
	其中	安全文明施工基本费	(1.1+2.1.1) $\times$ 费率		见表 10.2.2-20
3	其他项目费		(3.1+3.2+3.3+3.4)		
3.1	暂列金额		3.1.1+3.1.2+3.1.3		见表 10.2.2-21
3.1.1	其中	标化工地增加费	按招标文件规定额度列计		见表 10.2.2-22
3.1.2		优质工程增加费	按招标文件规定额度列计		见表 10.2.2-22
3.1.3		其他暂列金额	按招标文件规定额度列计		见表 10.2.2-22
3.2	暂估价		3.2.1+3.2.2+3.2.3		见表 10.2.2-21
3.2.1	其中	材料(工程设备)暂估价	按招标文件规定额度列计 (或计入综合单价)		见表 10.2.2-23
3.2.2		专业工程暂估价	按招标文件规定额度列计		见表 10.2.2-24
3.2.3		专项技术措施暂估价	按招标文件规定额度列计		见表 10.2.2-25
3.3	计日工		$\Sigma$ 计日工(暂估数量 $\times$ 综合单价)		见表 10.2.2-21
3.4	施工总承包服务费		3.4.1+3.4.2		见表 10.2.2-21
3.4.1	其中	专业发包工程管理费	$\Sigma$ 专业发包工程(暂估金额 $\times$ 费率)		见表 10.2.2-27
3.4.2		甲供材料设备管理费	甲供材料暂估金额 $\times$ 费率+甲供设备暂估金额 $\times$ 费率		见表 10.2.2-27
4	规费		(1.1+2.1.1) $\times$ 费率		
5	税金		(1+2+3+4+计税不计费) $\times$ 税率		
投标报价合计			1+2+3+4+5		

【表 10.2.2-16】

## 分部分项工程清单与计价表

单位(专业)工程名称:

标段:

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征	计量 单位	工程量	金 额 (元)					备注
						综合单价	合价	其中			
								人工费	机械费	暂估价	
本页小计											
合计											

【表 10.2.2-16】

## 施工技术措施项目清单与计价表

单位(专业)工程名称:

标段:

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征	计量 单位	工程量	金 额 (元)					备注
						综合单价	合价	其中			
								人工费	机械费	暂估价	
本页小计											
合计											

【表 10.2.2-17】

## 综合单价计算表

单位(专业)工程名称:

标段:

第 页 共 页

清单 序号	项目编码 (定额编码)	清单(定额) 项目名称	计量 单位	数量	综合单价(元)						合计 (元)
					人工 费	材料 (设 备) 费	机械 费	管理 费	利润	小计	
合计											

【表 10.2.2-20】

## 施工组织（总价）措施项目清单与计价表

工程名称：

标段：

第 页 共 页

序号	项目编号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	备注
1		安全文明施工费				
1.1		安全文明施工基本费	人工费+机械费			
2		提前竣工增加费	人工费+机械费			
3		二次搬运费	人工费+机械费			
4		冬雨季施工增加费	人工费+机械费			
5		其他施工组织措施费	按相关规定计算			
合 计						



【表 10.2.2-22】

## 暂列金额明细表

工程名称:

标段:

第 页 共 页

序号	项 目 名 称	计 量 单 位	暂 定 金 额(元)	备 注
1	标化工地增加费	项		
2	优质工程增加费	项		
3	其他暂列金额	项		
3.1	其他暂列金额	项		
合 计				-





【表 10. 2. 2-25】

## 专项技术措施暂估价表

单位(专业)工程名称:

标段:

第 页 共 页

序号	工程名称	工程内容	暂估金额(元)	备注
合计			0.00	

【表 10.2.2-26】

# 计 日 工 表

单位(专业)工程名称:

标段:

第 页 共 页

编号	项 目 名 称	单 位	数 量	综 合 单 价 (元)	合 价 (元)
一	人 工	元			
1					
2					
3					
4					
5					
人 工 小 计					
二	材 料	元			
1					
2					
3					
4					
5					
材 料 小 计					
三	施 工 机 械	元			
1					
2					
3					
4					
5					
施 工 机 械 小 计					
总 计					

【表 10.2.2-27】

## 总承包服务费计价表

单位(专业)工程名称:

标段:

第 页 共 页

序号	项目名称	项目价值(元)	服务内容	费率(%)	金额(元)
1	发包人单独发包的专业工程				
1.1	专业发包工程管理费				
2	发包人提供材料(设备)				
2.1	甲供材料设备保管费				
	合计	-	-	-	







【表 10.2.2-32】

# 主要机械台班一览表

工程名称:

标段:

第 页 共 页

序号	机械名称、规格、型号	单位	数量	单价(元)	合价(元)	备注



---

(二) 技术标部分格式  
(由投标人根据招标文件的要求自行编制)

(三) 资信标部分格式  
(由投标人根据招标文件的要求自行编制，必须包含以下表格)

---

工程

资  
信  
标

投标单位：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_



---

#### (四) 资格后审申请书部分格式

---

# 建设工程施工招标投标

## 资格后审申请书

招标编号：\_\_\_\_\_

工程名称：\_\_\_\_\_

投标申请人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

申报日期：\_\_\_\_\_

# 1、 资格后审申请书

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）

1、经授权作为代表，并以\_\_\_\_\_（投标申请人名称）（以下称“申请人”）的名义，在充分理解招标文件的基础上，本申请书签字人在此以\_\_\_\_\_（招标工程项目名称）工程投标申请人的身份，向你方提出资格后审申请：

2、本申请书附下列内容的相关文件、证书、证件、证明、合同的复印件：

2.1 评标办法资格评审中要求提供的证明材料；

2.2 招标文件要求提交的有关资料文件（如有）；

3、按招标文件的要求，你方授权代表可调查、审核我们提交的与本申请书相关的声明、文件和资料，并通过我方的开户银行和客户，澄清申请书中有关财务和技术等方面的问题。本申请书还将授权给有关证明资料的个人或机构及其授权代表，按你方的要求，提供必要的相关资料，以核实本申请书中提交的或与本投标人的资金来源、经验和能力有关的声明和资料。

4、你方授权代表可通过下列人员得到进一步的资料：

一般质询和管理方面的质询	
联系人 1:	电话:
联系人 2:	电话:

有关人员方面的质询	
联系人 1:	电话:
联系人 2:	电话:

有关技术方面的质询	
联系人 1:	电话:
联系人 2:	电话:

有关财务方面的质询	
联系人 1:	电话:
联系人 2:	电话:

5、本申请充分理解下列情况：

5.1 资格后审合格的申请人的投标，若投标时有提交资格后审更新资料，须以投标时提交的资格后审申请更新资料得到证实为前提。

5.2 你方保留修改本招标工程项目的规模和金额的权利，前述情况发生时，投标仅面向资格后审合格且能满足变更后要求的投标申请人。

5.3 你方保留拒绝不符合资格后审合格条件和任何迟到的申请以及纠正对资格后审做出的错误判

---

断（评审）的权利。

5.4 你方保留直至授标前，发现我方资格后审材料有弄虚作假、隐瞒真实内容情形，你方有权取消我方投标资格或不予授标的权利。

5.5 你方保留直至授标前，由于我方投标主体或法人地位发生实质性变化或处于财产被接管、冻结、破产状态等情况，使得我方资格已达不到资格后审的合格标准，你方有权取消我方投标资格或不予授标权利。

6、如果我方获得投标资格，除不可抗力外，我方保证将按招标文件要求时间提交投标文件以及中途不会放弃投标，否则，视为违约，愿意向招标人支付投标担保金相同数额的违约金，并同意从已提交的投标担保金中抵扣。如果我方的投标被接受，除不可抗力外，我方保证履行资格后审申请作出的承诺，包括资金、拟派往实施本项目工程的人员、施工机械设备等方面，以确保按合同要求完成本项目工程，否则愿意承担相应的违约责任，直至被清退出场，并为此负法律责任。

7、我们确认如果我方投标，则我方的投标文件和与之相应的合同将得到签署。

8、下述签字人在此声明，本申请书中所提交的声明和资料在各方面都是完整的、真实和准确的。

**法定代表人（盖章）：**

**投标人盖章**

**日期：**      年    月    日

---

## 2、资格后审申请书附表

附表 1

## 投标人一般状况

1	企业名称	
2	法定代表人姓名： 总部地址	身份证号：
3	代表处地址 (使用进温企业)	
4	电话 传真	联系人
5	注册地、注册年份 并附上营业执照复印件	
6	主营范围	
7	公司资质等级证书 并附上资质等级证书复印件	
8	其他需要说明的情况	

注：1、所有投标申请人都须填写此表

2、主体工程和关键部分不得分包，如果投标人拟分包，则这些专业分包人或劳务分包人也须填写此表。

附表 2

## 投标项目负责人一般状况

投标人（盖章）：

1	项目负责人姓名：	性别：			
	职称（附证书复印件）：	年龄：			
	身份证号码：	联系电话：			
2	上二年度是否获优秀项目经理称号（附证书复印件）：				
3	工作简历：				
4	近 三 年 已 完 工 程 项 目 情 况				
	建设单位	工程名称	建设规模	开竣工时间	工程质量
5	其他需要说明情况：（拟任项目负责人没有管理正在施工的工程项目及正在参加投标的工程项目情况必须说明）				

注：1、所有投标申请人的项目负责人都须填写此表。

2、附相关证明资料

附表 3

## 项目技术负责人简历表

投标人（盖章）：

1	项目技术负责人姓名： 身份证号码： 工作单位： 联系电话：				
2	性别： 年龄： 职称（附证书复印件）：				
3	工作简历：				
4	近 三 年 在 建 和 已 完 工 程 项 目 情 况				
	建设单位	工程名称	建设规模	开竣工时间	工程质量
5	其他需要说明情况：				

注：1、所有投标申请人的项目技术负责人都须填写此表

2、附相关证明材料

附表 4

## 项目部人员配备情况

投标人（盖章）：

姓名	拟任岗位	年龄	性别	专业学历	职称	上岗证书	安排上岗起止时间	备注

1、 我单位拟派本工程的注册建造师、技术负责人、施工、质量等工程技术、管理人员均已列入本表；  
 2、 列入本表的人员，一定保证开工后到位，擅自更换或不到位均属违约行为，擅自更换或不到位按招标文件和有关规定或投标承诺处理。

注：附上述人员岗位证书复印件。

## 承 诺 书

我公司郑重承诺：以下承诺事项均为本企业真实意思表示，愿承担一切责任。若有任何隐瞒事实、弄虚作假、违反本承诺内容的行为，自愿接受取消投标资格或中标资格等有关处理。

1、我公司在本工程的招投标各个阶段提供资料及证书的原件扫描件均为真实有效。

2、我公司不存在弄虚作假、行贿行为，不存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十九条、第四十条规定的相互串通投标的任一行为。

3、我公司承诺拟派本工程所有班组人员均无在建工程，项目负责人符合浙政发【2021】5号文件规定除外。

4、在投标截止时间当日，我公司未被龙港市自然资源与规划建设局或温州市住建局或浙江省住建厅（含浙江省建筑业管理局）或住建部限制参加投标或因串通投标的行为被龙港市自然资源与规划建设局或温州市住建局或浙江省住建厅（含浙江省建筑业管理局）或住建部行政处罚且处于行政处罚期内的；

5、若我公司中标后，我公司发生合并、分立、破产等重大变化的，及时书面告知招标人。若不具备招标文件规定的资格条件或者其投标影响招标公正性的，其投标无效。

以上内容如有虚假或隐瞒，视为我公司提供虚假材料投标，并接受投标保证金不予退还的处理以及龙港市招投标行政主管部门的处罚，并承担因此引起的一切法律后果。若我公司提供的证书资料经有关部门文印鉴定有假，我公司自愿承担所有的文印鉴定费用及其他有关费用。

单位（盖单位章）

日期： 年 月 日

附件-投 1

## 授权委托书（开标时随身携带）

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）在\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日（代理时限）为我公司的代理人，以本公司的名义参加龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程的投标活动。代理人在代理时间内参加开标、询标谈判过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，本人均予以承认。

代理人无权转委托。

特此委托。

附：

代理人姓名		性别	
出生年月		身份证号码	
单位		部门	
职务		联系电话	
代理人身份证复印件粘贴处			

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 开标现场投标人员健康信息登记表（开标时随身携带）

姓名		户籍所在地		身份证号码	
单位名称					
项目名称			开标时间		
所在单位联系电话			手机号码		
<b>个人健康情况</b>					
体温是否正常？ <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不正常					
当前有无发热、乏力、干咳、气促等健康异常情况？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无					
有无其他不适？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无					
是否与确诊病例接触？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是					
是否在最近 14 天来自（或途径）疫情重点地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 所在（途径）地： _____ 前往时间： _____					
最近 14 天是否存在与来自疫情重点地区、境外人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 接触时间为： _____					
<p>本单位拟派上述人员参加龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等 7 条道路绿化工程开标活动，以上信息真实准确。如有信息有误或缺失，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p>					
参加人员（签名）：			单位（公章）：		

注：1、由招标人或中心工作人员“现场测量体温”后进入投标现场。

2、投标单位应严格落实参投人员的健康申报和真实性承诺制度，如实填写本表，以下人员应自觉回避：最近 14 天接触过新冠肺炎疑似或确诊病例的，出现发热（超过 37.2 度）、咳嗽、胸闷等症状的，来自（途径）重点疫区且隔离未满 14 天的。

3、如现场两次复测体温大于 37 度的或健康码为红黄色的人员，应及时离场。

## 投标保证金银行保函

保函编号：

致：\_\_\_\_\_（招标人）

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（以下简称“招标人”）招标编号为\_\_\_\_\_龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程的投标。

本\_\_\_\_\_受该投标人委托，在此无条件、不可撤销地承担向招标人支付总金额为人民币\_\_\_\_\_万元的责任。

本责任的条件：

- 1、投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- 2、投标人无故放弃中标资格；
- 3、投标人在投标有效期内收到招标人的中标通知书后，不能或拒绝按投标须知的要求签署合同协议书，不能或拒绝按投标须知的规定提交履约保证金。

只要招标人指明产生上述任何一种责任的条件，则本银行在接到招标人的第一次书面要求后，即向招标人支付上述款额之内的任何金额，无需招标人提出充分证据证明其要求，只需要招标人在其要求中写明所索的款额。

本保函在投标有效期到期后28日（含）内或招标人延长投标有效期后的到期日后28日（含）内保持有效，延长投标有效期无须通知本银行，但任何索款要求应在投标有效期内送到本银行。

银行名称（盖章）：\_\_\_\_\_

银行地址：\_\_\_\_\_

法定代表人(负责人)或授权代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_，

电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 投标保函示范文本

## （独立保函）

编号：

申请人：

地址：

受益人：

地址：

开立人：

地址：

致：（受益人名称）

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_（以下简称“本工程”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应申请人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

- （1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；
- （2）投标人在收到中标通知后，不能或拒绝在中标通知书规定的时间内与贵方签订合同；
- （3）投标人在与贵方签订合同后，未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保；
- （4）投标人违反招标文件规定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的\_\_\_\_日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反招投标文件规定的义务内容和具体条款；

---

(4) 声明不存在招标文件规定或我国法律规定免除申请人或我方支付责任的情形；

(5) 书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：\_\_\_\_\_。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、受益人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论受益人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国\_\_\_\_\_。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开立时间：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

---

---

**龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等 7 条道路绿化工程商务标封条**

（投标单位需在标函封袋和封条上加盖公章及法定代表人印章，否则取消投标资格）

---

---

**龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等 7 条道路绿化工程技术标封条**

（投标单位需在标函封袋和封条上加盖公章及法定代表人印章，否则取消投标资格）

---

---

**龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等 7 条道路绿化工程资格后审申请书封条**

（投标单位需在标函封袋和封条上加盖公章及法定代表人印章，否则取消投标资格）

---

---

龙港市新城产业集聚园基础设施配套-城南大道（老东塘至世纪大道）等7条道路绿化工程资信标封条

（投标单位需在标函封袋和封条上加盖公章及法定代表人印章，否则取消投标资格）

---

---

## 有关资料复印件